



भारत का राजपत्र

The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 1] शहीद विल्सन, शमिवार, जनवरी 4, 1992 (पौष 14, 1913)

No. 1] NEW DELHI, SATURDAY, JANUARY 4, 1992 (PAUSA 14, 1913)

इस भाग में इन्हें दृष्ट संख्या दी जाती है जिसे कि यह इस संक्षेप के रूप में रखा जा सके।
(Separate paging is given to this Part in case that it may be filed as a separate compilation)

भाग 11—खण्ड 1

[PART III—SECT ON 1]

नियमित व्यक्तियों, नियमित और विद्युतेवारी भाग विभाग आयोग रेन बैरिंग्स और भवित्व सरकार वे संस्थान और अधीनस। कार्यालयों द्वारा जारी वर्ष शहीद विल्सन

[Notifications issued by the High Courts, the Comptroller and Auditor General, the Indian Public Service Commission, the Indian Government Railways and by All-India and Subordinate Offices of the Government of India]

संघ लो. : सेवा आयोग

शहीद विल्सन—110011, फ़िल्म 8 नवम्बर 1991

सं. ए० 32013/2/91-प्रशा०-२—अध्यक्ष, संघ लोक सेवा आयोग एवं द्वारा संघ लोक सेवा आयोग के कार्यालय में निम्नलिखित नियमित प्रोग्राम अस्सिटेंट-कम-कन्सोल आपरेटरों को आयोग के कार्यालय में 7-11-1991 से 6-2-1992 तक तीन माह की अवधि के लिए अथवा अगले आदेशों तक हनमें से जो भी पहले हो 2200-75-2000-८० रु. 100-4000 रु. के बेतनमात्र में स्थानापन रूप से इंग्रामर (सामन्य केन्द्रीय सेवा, ग्रेड "क" राजपत्रित) के पद पर नियुक्त करते हैं :—

1. श्री आर. के० गोप्ता

2. सुश्री विल्सन

2. गोप्रामर के रूप में उपर्युक्त व्यक्तियों की नियुक्ति पूर्णतः हादरी आधार पर है और इससे उन्हें प्रोग्राम के ग्रेड में विद्युत अथवा नियमित नियुक्ति का दावा करने का हक नहीं होगा।

दिनांक 19 नवम्बर 1991

सं. ए० 12025 (ii)/1/91-प्रशा०-३—यदि इस कोडा हृष्ट वर्ष 1990 की इनूभग विधियाँ ग्रेड की दर दूरी में शामिल करने के लिए संघ लो. : सेवा आयोग के कें. सं. संघर्ष में उनके नामांकन के परिणामस्वरूप तदर्थ आधार पर अनुभाग अधिकारी के पद पर कर्य रुप निम्नलिखित व्यक्तियों को 6 नवम्बर, 1991 के पूर्वाह्न

से संघ लोक सेवा आयोग के केन्द्रीय सचिवालय सेवा संघर्ष में अनुभाग अधिकारी के पद पर नियुक्त किया जाता है :—

क्र. सं०	नाम
(सर्वेत्री)	
1.	आर० सी० राजपूत
2.	बी० सी० यादव
3.	कर्ण सिंह-II (अनु० जा०)
4.	पी० जोशी
5.	एम० एस० चर्मा-I
6.	बी० एस० राजोर (अनु० जा०)

य० रा० गांधी,
अवर सचिव (प्रशासन)

नई दिल्ली, दिनांक 13 नवम्बर 1991

स० ए०-३२०१४/१/९०-प्रशा०-२—सचिव, संघ लोक सेवा आयोग एतद्वारा, संघ लोक सेवा आयोग के कार्यालय के नियमित अधीक्षक (त० स०) श्री एस० पी० चास को 11 नवम्बर, 1991 पूर्वाह्न (गारु नवम्बर, 1991) से आगामी आदेशों तक, आयोग के कार्यालय में 2000-60-2300-८० रु०-७५-३२००-१००-३५०० रु० के वेतनमान में स्थानापन रूप से अधीक्षक (त० स०) (सामा० केन्द्रीय सेवा पुप "क" राजपत्रित) के पद पर नियमित पदोन्नति आधार पर नियुक्त करते हैं।

य० रा० गांधी
अवर सचिव ((प्रशा०))
कृते सचिव

नई दिल्ली, दिनांक 8 नवम्बर 1991

स० ए०-३२०१३/१/८८-प्रशा०-२—जन्मसंघ, संघ लोक सेवा आयोग एतद्वारा संघ लोक सेवा आयोग के कार्यालय में नियमित अधीक्षक (बी० पी०)/बी० ई० ओ० ग्रेड I श्रीमती एस० सरदाना को 7-11-1991 (सात नवम्बर, 1991) के पूर्वाह्न से नियमित पदोन्नति आधार पर 2200-७५-२८००-८० रु०-१००-४००० रु० के वेतनमान में आयोग के कार्यालय में सहायक नियंत्रक (डाटा प्रोसेसिंग) (सामान्य केन्द्रीय सेवा, ग्रुप "क" राजपत्रित) के पद पर स्थानापन रूप से नियुक्त करते हैं।

दिनांक 18 नवम्बर 1991

स० ए०-३५०१८/२/८८-प्रशा०-II (पत्र-)—
इस कार्यालय की दिनांक 27-९-1989 की समर्पणक

अधिसूचना के क्रम में अध्यक्ष, संघ लोक सेवा आयोग एतद्वारा शा० (श्रीमती) डॉ माधुर, वरिष्ठ वक्ता (हिन्दी) महावेदी कन्या पाठशाला (पी० जी०) कालेज, देहरादून को संघ लोक सेवा आयोग के कार्यालय में 3000-100-3500-125-4500 रु० के वेतनमान में 22-९-1990 से 21-९-1992 तक की दो वर्ष की अवधि के लिए अथवा आगामी आदेशों तक जो भी पहले हो, अल्प अवधि संविदा आधार पर वरिष्ठ अनुसंधान अधिकारी (भाषा माध्यम) के पद पर नियुक्त करते हैं।

यश राज गांधी
अवर सचिव (प्रशा०)
कृते जन्मसंघ, संघ लोक सेवा आयोग

केन्द्रीय अम्बेडण व्यूरो

नई दिल्ली-3, दिनांक 3 दिसम्बर 1991

स० 3/38/91-प्रशा०-३—निवेशक केन्द्रीय अम्बेडण व्यूरो ने तमिलनाडू के श्री ए० लोगनाथन, सहायक लोक अभियोजक, ग्रेड-I को 1 नवम्बर, 1991 (पूर्वाह्न) से अगले आदेश होने तक, प्रतिनियुक्त की भावक शर्तों पर केन्द्रीय अम्बेडण व्यूरो में लोक अभियोजक के रूप में नियुक्त किया है।

शाम विहारी लाल भर्मा,
सहायक निवेशक (स्थानक)

गृह मंत्रालय

महाभिदेशालय, के० रि० पु० बल

नई दिल्ली-110003, दिनांक 3 नवम्बर 1991

स० बी० एक०-५८/८५-स्था०-I—नियंति निरीकण एजेंसी-बम्बई से प्रत्यावर्तन होने के फलस्वरूप श्री आर० एम० दयानंद ने, कमान्डेंट (मौन सलेक्शन ग्रेड) के पद पर पदोन्नति होने पर 79 बटालियन के० रि० पु० बल में दिनांक 29-१०-१९९१ (पूर्वाह्न) को पदभार प्रदूषण कर दिया है।

दिनांक 2 दिसम्बर 1991

स० बी० एक०-२९/८५-स्था०-I—पंजाब पुलिस से प्रत्यावर्तन होने के फलस्वरूप, श्री संतोष सिंह उप कमान्डेंट ने 68 बटालियन, के० रि० पु० बल में दिनांक 18 अक्टूबर, 1991 (पूर्वाह्न) को पदभार प्रदूषण कर दिया है।

दिनांक 5 दिसम्बर 1991

स० ओ० बी०-१९४०/८४-स्था०-I—श्री पी० एन० मागो, संयुक्त सहायक निवेशक (विधि), महाभिदेशालय, नई दिल्ली ने मिवृतन आयु पूरी होने पर सेवा निवृति के फलस्वरूप दिनांक 30 सितम्बर, 1992 की अपराह्न में अपने पद का कार्यभार सींप दिया।

2. श्री पी० एन० मागो की दिनांक 1 अक्टूबर, 1991 से 30 सितम्बर, 1992 तक एक वर्ष के लिए के० रि० पु० बल में पुनर्नियुक्त होने के फलस्वरूप, उम्होने दिनांक

1 अक्टूबर, 1991 की पूर्वाह्न में महानिदेशालय, केंद्रीय पुस्तकालय में संयुक्त सहायक निदेशक (विधि) का कार्यभार संभाल लिया है।

दिनांक दिसम्बर 1991

सं० श्री० एक० १७/८९—स्था०—I—पंजाब पुस्तक सेवा विभाग बल में संयुक्त सहायक निदेशक (विधि) का कार्यभार 1991 (पूर्वाह्न) को पदभार ग्रहण कर लिया है।

दिनांक 6 दिसम्बर 1991

सं० श्री० दो०—१८ ५५—८ ३—स्था०—I—श्री पी० श्री० शर्मा, पुस्तक उप अधीक्षक (सहायक कमान्डेंट), 14 बटालियन, केन्द्रीय रिजर्व पुस्तक बल (आई० आर० एल० ए०—२१०३) ने सरकारी सेवा से स्वेच्छिक निवृत्त होने के फलस्वरूप दिनांक 6 अक्टूबर, 1991 (पूर्वाह्न) से अपने पद का कार्यभार त्याग दिया है।

दिनांक 9 दिसम्बर 1991

सं० श्री० दो०—१८ ३७/८ ३—स्था०—I—श्री रोमाल्ड बोद पुस्तक उप अधीक्षक (सहायक कमान्डेंट) 51 बटालियन केन्द्रीय रिजर्व पुस्तक बल (आई० आर० एल० ए०—२१२०) ने सरकारी सेवा से स्वेच्छिक निवृत्त होने के फलस्वरूप दिनांक 31 अक्टूबर, 1991 (पूर्वाह्न) से अपने पद का कार्यभार त्याग दिया है।

दीपा मेहता,
कमान्डेंट, सहायक निदेशक (स्थापना)

(राजभाषा विभाग)

नई दिल्ली, दिनांक 4 दिसम्बर 1991

सं० ३/७/८९—रा० भा० (से०)—केन्द्रीय सचिवालय राजभाषा सेवा (समूह के और ख पद) नियम, 1983 के नियम 7 के अन्तर्गत संबंधीय लोक सेवा आयोग की सिफारिश पर, राष्ट्रपति निम्नलिखित व्यक्तियों को केन्द्रीय सचिवालय राजभाषा सेवा में श्रेणी-III, सहायक निदेशक (रा० भा०) जिसका वेतनमात्र 2000—3500 रु० है, के पदों पर उनके नामों के आगे लिखी तिथियों से नियमित आधार पर सहर्ष नियुक्त करते हैं:—

क्र० नाम	नियमित नियुक्ति की तिथि	कार्यालय अभी कार्यरत है	जहाँ
सं०	नियुक्ति की तिथि	अभी कार्यरत है	जहाँ
1	2	3	4

सर्वे/श्री

1. श्रीमती राज कुमार देव 17-१-९० श्रम संकालय
2. शा० के० एन० पांडे 1-१०-९० केन्द्रीय लोक नियमित विभाग, भारत

1	2	3	4
सर्वे/श्री			
3. नरेश कुमार	८-२-९०	केन्द्रीय लोक नियमित विभाग	
4. श्रीमती कैलाश दत्ता	४-१-९०	कम्प्यूटर सेटर	
5. श्रीमती प्रियम्बद्धा	२८-३-९०	आर्थिक कार्य विभाग	
6. नीलाम्बर पांडे	२४-५-९०	खाद्य प्रसंस्करण उद्योग मंत्रालय	
7. ओम प्रकाश सेठी	४-५-९०	सूचना और प्रसारण मंत्रालय	
8. सुरेश प्रसाद चौधरी	३०-४-९०	मीवहन महानियंत्रण विभाग	
9. के० श्री० एल० शुक्ला	१४-६-९०	शिक्षा विभाग	
10. शार्मिला स्वरूप गुप्ता	२३-३-९०	कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग	
11. अशोक कुमार सचदेवा	२४-४-९०	सरकारी उद्यम विभाग	
12. रविमदनाथ त्रिपाठी	९-२-९०	लोहा और इस्पात नियंत्रक, कलकत्ता	
13. सी० पी० सिंह	२८-३-९०	आर्थिक कार्य विभाग	
14. श्रीमती जयस्ती सेन	२९-६-९०	लोक उद्यम ब्यूरो	
15. रमेश बाबू अनियारी	१८-४-९०	फैक्ट्री सलाह तथा श्रम संस्थान, भारत	
16. शा० (कु०) कंपन सक्सेना	३०-४-९०	सचिवालय प्रशिक्षण एवं प्रबंध संस्थान	
17. पर्सी लाल	२२-३-९०	राजस्व विभाग	
18. राकेश कुमार त्रिवेदी	२९-८-९०	सीमा सुरक्षा बल	
19. वेद प्रकाश गोड	२४-१०-९०	युवा कार्यक्रम और खेल विभाग	
20. अमर नाथ	३०-३-९०	जल संसाधन मंत्रालय	
21. श्रीमती रेखा श्रीवास्तव	७-६-९०	भारत के समाचार पत्रों के रजिस्ट्रार का कार्यालय	
22. जोगनंद सिंह	२-३-९०	दूर संचार विभाग	

1	2	3	4
सर्वे/प्री			
23.	डा० सी० पी० एस० सेंगार	1-8-90	केन्द्रीय अम्बेडकर मण्डी
24.	कु० रामेश शर्मा	19-4-90	महासामाजिक विभाग
25.	जय प्रकाश कर्मसु	6-3-90	वर्णालय
26.	श्रीमती अन्नी देवी भालिक	10-9-90	कर्यक्रम कार्यालय
27.	श्रीमती बीता असुरेंद्री	17-4-90	शार्करा निदेशालय
28.	दिनेश कुमार पाण्डे	14-2-90	विरागन तथा निरीक्षण निदेशालय, करीबावाद
29.	श्रीमती देवकी	23-8-90	भारतीय पुण्यस्थ सर्वेक्षण
30.	प्रभु दत्त मात्ताज	7-6-90	स्व.स्थ पौरिय र कल्याण मंत्रालय
31.	बेद प्रकाश सिंह	3-9-90	प्रकाशन विभाग
32.	वैद्यनाथ हेमन्तम	13-3-90	केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग, कलकत्ता

एस० शी० कवटियाल,
अव० सचिव

पुलिस अनुसंधान एवं विकार ब्यूरो

मई विल्ली-110003, दिनांक 29 नवम्बर 1991

सं० 3/44/91-प्रशा०-१—राष्ट्राति, श्री के० नागराज, आई० पी० एस० (एम० टी० ८३) को 14 नवम्बर, 1991 पूर्वाह्न से 4 वर्ष की अवधि के लिए प्रतिनियुक्त ग्राम पर केन्द्रीय ग्रामतंत्र प्रशिक्षण स्कूल हैदराबाद में प्रशान्तवर्ष के पद पर नियुक्त करते हैं। प्रतिनियुक्त की सम्बन्ध अवधि चर्सी वर्ष की 31 मई, को समाप्त होगी।

शी० एस० ग्रेवाल,
उपमिन्देशक (प्रशासन)

वित्त मंत्रालय

अधिकारी विभाग

प्रतिमूलि कागज कारखाना

होशंगाबाद, दिनांक 29 नवम्बर 1991

सं० 7(81)/5951—इप क वर्तिनी की अधिसूचना क्र० 7(81)/2098 दिनांक 6 अगस्त, 1991 के तरत्य में श्री रही० पी० एस० दीक्षित को रु० 2375-75-3200-द० अ० 100-3500 के वेतनमन में सहायक कर्य प्रबन्धक के रूप में की गई तर्थ नियुक्ति की अवधि दिनांक 18 नवम्बर, 1991 से 3 माह की अवधि के लिए अथवा जब तक पूरा दर नियुक्ति में आधार पर नहीं भरा जाता। इनमें से जो भी पहले हो और बड़ाई जाती है।

प्र० च० प० पन्त,
महाप्रबन्धक

महालेश्वाकार (लेडा परीका) का कार्यालय,

केरल

सिरुवनन्तपुरम, दिनांक 3 दिसम्बर 1991

सं० हक०/1/10-3/91-92—महालेश्वाकार (लेडा परीका) का कार्यालय, केरल, सिरुवनन्तपुरम के निम्नलिखित अधिकारी अधिकार्यिकी के कारण सरकारी सेवा से हरेक के सामने सूचित सारीबों पर निवृत हुए।

- श्री एस० महादेव अग्न्यर, लेडा परीका अधिकारी—30 नवम्बर 1991।
- श्री एम० गोपाल हुण्डन नायर, लेडा परीका अधिकारी—30 नवम्बर, 1991।

ह० प्राठीय
उप महालेश्वाकार (प्रशासन)

महालेश्वाकार (ल० व० ह०) कार्यालय, केरल

तिरुवनन्तपुरम, दिनांक 28 नावंबर 1991

सं० प्रशासन 5/9-86/ब्रांड-3/73—निम्नलिखित सहायक लेडा अधिकरियों को उनके नाम के सामने लिखित तारीख से अगले अदेश तक 2375-3500 रु० के वेतनमन में लेडा अधिकरियों के रूप में नियुक्त करने की महालेश्वाकार (ल० व० ह०) के ल संतुष्ट हुए हैं।

- श्रीमती एम० एस० विजयलक्ष्मी ग्रन्थाल 14-11-91
- श्री के० के० शीतम्बरन् 18-11-91
- श्रीमती के० के० सरोजम 14-11-91
- श्री के० जे० आनंदगी 18-11-91

श्री के० के० वीतम्बरतं धौर श्रीमती के० के० सरोजम की पंद्रहवीं 1979 के सिविल विविध अर्जी सं० 6944-45 पर उच्चतम न्यायालय के अस्तित्व निर्णय के अधीन है ।

पी० एन० व लालूणन् म.यर,
उप महालेखाकार (प्रशासन)

कार्यालय प्रधान महालेखाकार

(लेखा परीक्षा) I

आंध्र प्रदेश

हैदराबाद-500063, दिनांक 1991

सं० प्रधान महालेखाकार (लेखा परीक्षा) 1, आंध्र प्रदेश, हैदराबाद, महोदय निम्नलिखित अधिकारी को उनके सम्मुख दर्शाएं गई तिथि से सेवा निवृत्त घोषित करते हैं ।

सर्वश्री

1. के० ई० विष्वनाथन्	लेखा परीक्षा	30-11-91
	अधिकारी	(अपराह्न)
2. सी० हनुमन्त राव	लेखा परीक्षा	30-11-91
	अधिकारी	(अपराह्न)

आर० धर्मराजन,
उपमहालेखाकार (प्रशासन)

रका. मंत्रालय

भारतीय आयुद्ध निर्माणी सेवा

आयुद्ध निर्माणी बोर्ड

कलकत्ता-1, दिनांक 28 नवम्बर 1991

सं० 52/जी०/91—राष्ट्रपति महोदय निम्नलिखित अधिकारियों को उनके नाम के सामने दर्शाएं गई तरीख से हिस्सी अधिकारी के रूप में नियुक्त करते हैं :—

सर्वश्री

1. राम भरोसे पांडेय	—	23-9-91
2. विष्वनाथ सिंह	—	23-9-91
3. जगदीश नारायण सिंह	—	23-9-91
4. सतीश चन्द्र शर्मा	—	23-9-91
5. राजेन्द्र प्रसाद दीधित	—	23-9-91
6. कुलदीप नारायण शुक्ला	—	23-9-91
7. गोविंद राम	—	23-9-91
8. रामजीत यश्वर	—	23-9-91
9. कृष्ण पांडेय	—	23-9-91
10. सूरक्ष सिंह शर्मा	—	23-9-91

सर्वश्री

11. बच्ची सिंह रावत	—	23-9-91
12. अशोक कुमार गंगा प्रसाद	—	23-9-91
13. दीन राम	—	23-9-91
14. बृ.ल दीन	—	23-9-91
15. राम नारायण कुरील	—	23-9-91
16. रमेश पांडेय	—	23-9-91

एम० ए० अलहून
उप मह निदेशक (जी),
कृते मान्देशक,
आयुद्ध निर्माणी

अम मंत्रालय

मुख्य अमायुक्त (केन्द्रीय) कार्यालय

नई दिल्ली, दिनांक 4 दिसम्बर 1991

सं० प्रणा० 1/4(6)/89—

- (1) स्थानन्तरित होने पर श्री एस० डी० सिंह ने अम प्रबंधन अधिकारी (के०) कट्टरासगढ़ के पद का कार्यभार 7-5-90 (अपराह्न) से छोड़ दिया और उसी हैसियत से धनवाव में 7-5-90 (अपराह्न) से कार्यभार संभाल लिया ।
- (2) स्थानन्तरित होने पर श्री एल० एन० राव ने अम प्रबंधन अधिकारी (के०) कोठागुड़म के पद का कार्यभार 20-7-90 (अपराह्न) से छोड़ दिया और उसी हैसियत से मानवीरियल में 23-7-90 (पूर्वाह्न) से कार्यभार संभाल लिया ।
- (3) स्थानन्तरित होने पर श्री ए० के० चौधरी ने अम प्रबंधन अधिकारी (के०) कलकत्ता के पद का कार्यभार 2-5-90 (पूर्वाह्न) से छोड़ दिया और उसी हैसियत से बांकुरा में 14-5-90 (पूर्वाह्न) से कार्यभार संभाल लिया ।
- (4) स्थानन्तरित होने पर श्री एन० एड० कुंडल ने अम प्रबंधन अधिकारी (के०) खण्डीगढ़ के पद का कार्यभार 31-10-90 (अपराह्न) से छोड़ दिया और उसी हैसियत से अजमेर में 31-12-90 (पूर्वाह्न) से कार्यभार संभाल लिया ।
- (5) स्थानन्तरित होने पर श्री एस० जे० बोबड़े ने अम प्रबंधन अधिकारी (के०) सांगली के पद का कार्यभार 4-5-90 (अपराह्न) से छोड़ दिया और उसी हैसियत से नागपुर में 10-5-90 (पूर्वाह्न) से कार्यभार संभाल लिया ।

(6) स्थानान्तरित होने पर श्रीपी० एस० पोषट ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (केन्द्रीय) जम्मू के पद का कार्यभार 25-1-91 (अपराह्न) को छोड़ दिया और उसी हैसियत से चण्डीगढ़ में 28-1-91 (पूर्वाह्न) से कार्यभार संभाल लिया ।

(7) स्थानान्तरित होने पर श्री रमेश सिंहा ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) सराना के पद का कार्यभार 15-6-90 (अपराह्न) को छोड़ दिया और उसी हैसियत से चिरीमिरी में 18-6-91 (पूर्वाह्न) से कार्यभार संभाल लिया ।

(8) स्थानान्तरित होने पर श्रीपी० बी० चौधरी ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) धनबाद के पद का कार्यभार 3-8-90 (अपराह्न) को छोड़ दिया और उसी हैसियत से पोर्ट ब्लेयर में 6-9-90 (पूर्वाह्न) से कार्यभार संभाल लिया ।

(9) स्थानान्तरित होने पर श्री एस० कें० दास ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) गया के पद का कार्यभार 24-8-90 (अपराह्न) को छोड़ दिया और उसी हैसियत से भुवनेश्वर में 29-8-90 (पूर्वाह्न) से कार्यभार संभाल लिया ।

(10) स्थानान्तरित होने पर श्री ए० कें० श्रीवास्तवा ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) जगलपुर के पद का कार्यभार 24-9-90 (अपराह्न) को छोड़ दिया और उसी हैसियत से मुख्य श्रमायुक्त (कें०) (मुख्यालय) में 26-9-90 (पूर्वाह्न) से कार्यभार संभाल लिया ।

(11) स्थानान्तरित होने पर श्री एस० एस० गिरी ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) पटना के पद का कार्यभार 28-11-91 (अपराह्न) को छोड़ दिया और उसी हैसियत से मद्रास में 29-11-90 (अ०) में कार्यभार संभाल लिया ।

(12) स्थानान्तरित होने पर श्री ए० बी० बासु ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) फरीदाबाद के पद का कार्यभार 31-1-91 (अपराह्न) से छोड़ दिया और उसी हैसियत से मुख्य श्रमायुक्त (कें०) (मुख्यालय) में 1-2-91 (पूर्वाह्न) से कार्यभार संभाल लिया ।

(13) श्री एम० एस० शर्मा का श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) गुवाहाटी के पद से त्यागपत्र 31-5-90 (अपराह्न) से स्वीकार किया गया ।

(14) निवर्तन की आयु प्राप्त करने पर श्रीमती एस० आर० बागले ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) बम्बई के का कार्यभार 30-6-90 (अपराह्न) से छोड़ पद दिया ।

(15) निवर्तन की आयु प्राप्त करने पर श्री पी० बी० अब्राहम ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) दिव्यांग जनसेवा में पद का कार्यभार 31-8-90 (अपराह्न) से छोड़ दिया ।

(16) निवर्तन की आयु प्राप्त करने पर श्री एस० एम० ओमा ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) राष्ट्री के पद का कार्यभार 31-10-90 (अपराह्न) से छोड़ दिया ।

(17) छोटी से बापिस्त जामे पर श्री कै० एस० कुमाराहा ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) कानपुर के पद का कार्यभार 7-11-90 से संभाल लिया ।

(18) अस्थाई आधार पर श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) के पद पर नियुक्त किए जाने पर श्री एस० एस० पांडा ने 30-1-91 (पूर्वाह्न) को पटना में कार्यभार संभाल लिया ।

(19) अस्थाई आधार पर श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) पद पर नियुक्त किए जाने पर श्री मोहम्मद आलम ने 14-2-91 (पूर्वाह्न) को श्रीनगर में कार्यभार संभाल लिया ।

(20) श्री मनोहर लाल ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) मुख्य श्रमायुक्त (कें०) (मुख्यालय) के पद से स्वीच्छिक सेवा निवृत्ति 1-11-90 (अपराह्न) से प्राप्त की ।

(21) अस्थाई आधार पर श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) के पद पर नियुक्त किए जाने पर श्री शान्तनु कुमार भिश्रा ने 28-1-91 (पूर्वाह्न) को दिल्ली में कार्यभार संभाल लिया ।

(22) सहायक श्रमायुक्त (कें०) के पद पर चयन होने पर श्री एस० सेकर ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) कें० जी० एफ० के पद का कार्यभार छोड़ 24-12-90 (अपराह्न) से छोड़ दिया ।

(23) सहायक श्रमायुक्त (कें०) के पद पर चयन होने पर श्री श्रीकुमार राय ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) राउरकेला के पद का कार्यभार 2-1-91 (अपराह्न) से छोड़ दिया ।

(24) सहायक श्रमायुक्त (कें०) के पद पर चयन होने पर श्री देवेन्द्र पाल सिंह ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) नियमानुसार के पद का कार्यभार 21-12-90 (अपराह्न) से छोड़ दिया ।

(25) सहायक श्रमायुक्त (कें०) के पद पर चयन होने पर श्री एस० कें० बोसाल ने श्रम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) शिलांग के पद का कार्यभार 22-3-91 (अपराह्न) से छोड़ दिया ।

(26) सहायक अमायुक्त (कें०) के पद पर चयन होने पर श्री ज्ञानेन्द्र सिंह ने अम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) वास्त्रो के पद का कार्यभार 21-12-90 (अपराह्न) से छोड़ दिया।

(27) सहायक अमायुक्त (कें०) के पद पर चयन होने पर श्री अब्दुल जलरेल ने अम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) हैदराबाद के पद का कार्यभार 31-22-90 (अपराह्न) से छोड़ दिया।

(28) सहायक अमायुक्त (कें०) के पद पर चयन होने पर श्री कें० हरी किशन ने अम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) बंगलौर के पद का कार्यभार 1-1-91 (अपराह्न) से छोड़ दिया।

(29) सहायक अमायुक्त (कें०) के पद पर चयन होने पर श्री कें० कपड़ स्वामी ने अम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) कोवीन के पद का कार्यभार 28-12-90 (पूर्वाह्न) से छोड़ दिया।

(30) सहायक अमायुक्त (कें०) के पद पर चयन होने पर श्री रमेश ने अम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) करगाल के पद का कार्यभार 1-1-91 (अपराह्न) से छोड़ दिया।

(31) अस्थाई आधार पर अम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) के पद पर नियुक्त किए जाने पर श्री कें० एम० एम० श्याम सुन्दर ने 28-1-91 (पूर्वाह्न) को कें० जी० एफ० में कार्यभार संभाल लिया।

(32) श्री जी० बी० सुब्रह्मण्यम अम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) हैदराबाद का 7-3-91 को वेहात हो गया।

(33) सहायक अमायुक्त (कें०) के पद पर चयन होने पर श्री ही० ए० यादव ने अम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) शोलापुर के पद का कार्यभार 2-4-91 (अपराह्न) से छोड़ दिया।

(34) सहायक अमायुक्त (कें०) के पद पर चयन होने पर श्री ही० आर० सोंगारा ने अम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) जगदलपुर के पद का कार्यभार 25-3-91 (अपराह्न) से छोड़ दिया।

(35) सहायक अमायुक्त (कें०) के पद पर चयन होने पर श्री एम० पूर्णचंद्रा से अम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) हैदराबाद के पद का कार्यभार 1-4-91 (अपराह्न) से छोड़ दिया।

(36) अम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) के पद पर नियुक्त किए जाने पर श्री एस० कें० गांगुली ने 27-5-91 (पूर्वाह्न) को नीमतपुर में कार्यभार संभाल लिया।

(37) श्री एस० एस० पांडा को अम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) पटना के पद से त्यागपत्र 4-4-91 (अपराह्न) से स्वीकार किया गया।

(38) अस्थाई आधार पर अम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) पद पर नियुक्त किए जाने पर श्री एस० गुनहारी ने 18-3-91 (पूर्वाह्न) को भुवनेश्वर में कार्यभार संभाल लिया।

(39) अस्थाई आधार पर अम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) पद पर नियुक्त किए जाने पर श्री आर० बी० प्रसाद ने 15-4-91 (अपराह्न) को अजमेर में कार्यभार संभाल लिया।

(40) अस्थाई आधार पर अम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) के पद पर नियुक्त किए जाने पर श्री सावंत वसंत महावेश ने 5-3-91 (पूर्वाह्न) को वास्त्रो में कार्यभार संभाल लिया।

(41) स्थानान्तरित होने पर श्री अमरकांस गोपल ने अम प्रवर्तन अधिकारी (कें०) जालंधर के पद का कार्यभार 22-2-91 (अपराह्न) से छोड़ दिया और उसी हैसियत से चण्डीगढ़ में 25-2-91 (पूर्वाह्न) से कार्यभार संभाल लिया।

एन० कें० वर्मा
प्रशासन अधिकारी

बाणिज्य मंत्रालय

मुख्य नियंत्रक, आयात-नियांत का कार्यालय
नई दिल्ली 1, विनांक 6 नवम्बर 1991
आयात और नियांत व्यापार नियंत्रण
(स्थापना)

सं० एन०-28/1991-सं० 6/1756/88-प्रशा० (राज०) / 7792-अधिवर्षिता की आयु प्राप्त करने पर संयुक्त मुख्य नियंत्रक, आयात-नियांत, केन्द्रीय लाइसेंसिंग बोर्ड, नई दिल्ली के कार्यालय में तदर्थ नियंत्रक, आयात-नियांत श्री पी० एस० विष्ट, 31 अगस्त, 1991 अपराह्न से सरकारी सेवा से निवृत हो गये हैं।

सं०-29/1991-सं० 6/1775/88-प्रशा० (राज०) / 7895 अधिवर्षिता आयु हो जाने पर संयुक्त मुख्य नियंत्रक, आयात-नियांत का कार्यालय, कलकत्ता में तदर्थ नियंत्रक, आयात-नियांत श्री भास्कर दत्ता 30-4-91 (अपराह्न) से सरकारी सेवा से कार्यमुक्त हो गए हैं।

जोगिन्द्र सिंह
उप मुख्य नियंत्रक, आयात-नियांत
कृते मुख्य नियंत्रक, आयात-नियांत

सं० एन०-30/1991-सं० 6/510/85-प्रशा० (राज०) / 8302 अधिवर्षिता की आयु हो जाने पर, संयुक्त मुख्य नियंत्रक, आयात-नियांत कार्यालय, केन्द्रीय लाइसेंसिंग बोर्ड, नई दिल्ली में नियंत्रक, आयात-नियांत श्री बी० के० साहनी सरकारी सेवा से 30 सितम्बर, 1991 अपराह्न से सेवा निवृत हो गए हैं।

एस० एल० गुप्ता
उप मुख्य नियंत्रक, आयात-नियांत
कृते मुख्य नियंत्रक, आयात-नियांत

इ स्पात मंत्रालय

विभाग आयुक्त, लोहा और इस्पात का कार्यालय

कलकत्ता-20, दिनांक 4 दिसम्बर 1991

सं. II-2(7)/90/839 (i) — विकास आयुक्त, लोहा और इस्पात तत्त्वारा श्री स. एन. बोस, अधिकारी की 04-12-1991 (पूर्वाह्न) से आगामी आदेश पर्यन्त स्थानापन्थ सहाय विभाग आयुक्त, लोहा और इस्पात के पद पर नियुक्त रहते हैं।

सं. II-2(7)/90/840 (i) — विकास आयुक्त, लोहा और इस्पात तत्त्वारा श्री स्वपन बनर्जी, अधिकारी की 04-12-1991 (पूर्वाह्न) से आकाशगामी आदेश पर्यन्त स्थानापन्थ सहाय विकास आयुक्त, लोहा और इस्पात के पद पर नियुक्त करते हैं।

एस० के सिम्हा

संयुक्त विकास आयुक्त, लोहा और इस्पात

खान मंत्रालय

भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण

कलकत्ता-700016, दिनांक 28 नवम्बर 1991

सं. 4605 श्री(ए-32014) 2-ए II (जी०)/79-19वी माग-II—भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण के महानिदेशक, भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण के वरिष्ठ तकनीकी सहायक (भूभौतिकी), श्री गौतम कुमार दत्ता को सहायक भूभौतिक विद् के पद पर उसी विभाग में नियमानुसार 2000-60-2300-द० रो-75-3200-100-3500/- रुपये के बेतनमान के बेतन पर, स्थानापन्थ क्रमता में आगामी आदेश हीने तक 24-10-91 (पूर्वाह्न) से नियुक्त कर रहे हैं।

आर. एम. चक्रवर्ती
उप महानिदेशक (कार्मिक)
कुमार महानिदेशक

आकाशवाणी महानिदेशालय

मई दिल्ली, दिनांक 27 नवम्बर 1991

सं. 1(14)/84-स-II—सेवानिवृत्ति की आयु प्राप्त कर लेने पर श्री के बालाकृष्णन नैयर, वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, आकाशवाणी, मद्रास सरकारी सेवा से 30-6-1991 को नियुक्त ही गये हैं।

सं. 1(30)/87-स-II—वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी के पद पर पदाधिक होने के परिणामस्वरूप, श्री बी. राजाप्पा वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी के रूप में दिनांक 19-9-1991 (पूर्वाह्न) से आकाशवाणी, मद्रास में कार्यभार ग्रहण कर लिया है।

लक्ष्मी नारायण
प्रशासन उप-निदेशक
कुमार महानिदेशक

दूरदर्शन महानिदेशालय

नई दिल्ली, दिनांक 2 दिसम्बर 1991

सं. 8(2) 91-कर्म-2—श्री कर्मगन्द ने उपर्ये 2000-3200 के बेतनमान में प्रशासनिक अधिकारी(कनिष्ठ) के पद पर पदोन्नत होने पर दिनांक 16-10-91 (पूर्वाह्न) से दूरदर्शन कार्यक्रम निर्माण केन्द्र, सिल्चर में अपने पद का कार्यभार ग्रहण कर लिया है।

संयम. मोहम्मद अब्दुल्लाह
प्रशासन उपनिदेशक

परमाणु ऊर्जा विभाग

भारी पानी बोर्ड

मार्गदर्शक-400094, दिनांक 3 दिसम्बर 1991

सन्दर्भ : धापानी-म/1/3(4)/91/1000—भारी पानी बोर्ड के मुख्य कार्यालयी, भारी पानी संयंत्र (बड़ीवा) के श्री अवश्याम छानमार्ड पटेल, वरिष्ठ विधिक को श्री बोर्डी, टी. सहाय कार्मिक अधिकारी जोकि छुट्टी पर ही के स्थान पर दिनांक 16-7-1991 (पूर्वाह्न) से 17-8-1991 (अपराह्न) तक की अवधि के लिए उसी संयंत्र में अस्थाई रूप से तदर्यादार पर सहायक कार्मिक अधिकारी के पद पर नियुक्त करते हैं।

एस० कृष्णमूर्ति
प्रशासन अधिकारी

अंतरिक्ष विभाग

द्रव नोदन प्रणाली केन्द्र (इसरो)

महेश्वरगढ़-627-133, दिनांक: 19 जुलाई 1991

सं. द्रवनोदन: (म)/स्था/67809—कुमार जी. सजिता को 17 जून, 1991 के पूर्वाह्न से अंतरिक्ष विभाग के द्रव नोदन प्रणाली केन्द्र में रु. 2000-60-2300-द०रो-75-3200-100-3500/- के बेतनमान में रु. 2000/- (दो हजार रु. भाल) के प्रारंभिक बेतन पर वैज्ञानिक/इंजीनियर “एसबी” के पद पर पूर्णतया अस्थाई रूप से नियुक्त किया जाता है।

कुमार जी, सजिता की सेवाएं, कोई सूचना दिए जिना या किसी कारण के बताए जिना किसी भी समय समाप्त कर सकते हैं।

सं. द्रवनोदन: (म)/स्था/68105—श्री एस० बासुदेव को 03-07-1991-पूर्वाह्न से अंतरिक्ष विभाग के द्रव नोदन प्रणाली केन्द्र में रु. 2000-60-2300-द०रो-75-1200-1003-3500/- के बेतनमान में रु. 2000/द०, हजार रुपये (भाल) के प्रारंभिक बेतन पर वैज्ञानिक/इंजीनियर “एसबी” के पद पर पूर्णतया अस्थाई रूप से नियुक्त किया जाता है।

श्री एस० बासुदेव की सेवाएं, कोई सूचना दिए जिना या फ. सी कारण के बताए जिना किसी भी समय समाप्त कर सकते हैं।

सं० द्रनोप्रके(म)/स्था/66604—श्री पी० के० गोपीनाथन को 26 जून, 1991 के पूर्वाल्प से अंतरिक्ष विभाग के द्वय नोदन प्रणाली केन्द्र में रु० 2000-60-2300-दरो-75-3200-100-3500/- के वेतनमान में रु० 2000/- (दो हजार रु० मात्र) के प्रारंभिक वेतन पर वैज्ञानिक/इंजीनियर “एस बी” के पद पर पूर्णतया अस्थाई रूप से नियुक्त किया जाता है।

श्री पी० के० गोपीनाथन की सेवाएं, कोई सूचना दिए बिना या किसी कारण के बताए बिना किसी भी समय समाप्त कर सकते हैं।

सं० द्रनोप्रके(म)/स्था/66102—श्री जी० ब्रह्मद्या को 25 जून, 1991 के पूर्वाल्प से अंतरिक्ष विभाग के द्वय नोदन प्रणाली केन्द्रीय में 2000-60-2300-दरो-75-3200-100-3500/- के वेतनमान में रु० 2000/- (दो हजार रु० मात्र) है के प्रारंभिक वेतन पर वैज्ञानिक/इंजीनियर “एस बी” के पद पर पूर्णतया अस्थाई रूप से नियुक्त किया जाता है।

श्री जी० ब्रह्मद्या की सेवाएं, कोई सूचना दिए बिना या किसी कारण के बताए बिना किसी भी समय समाप्त कर सकते हैं।

सं० द्रनोप्रके(म)/स्था/67706—श्री जी० राम राऊ को 14 जून, 1991 के पूर्वाल्प से अंतरिक्ष विभाग के द्वय नोदन प्रणाली केन्द्र में रु० 2000-60-2300-दरो-75-3200-100-3500/- के वेतनमान में रु० 2000/- (दो हजार रु० मात्र) के प्रारंभिक वेतन पर वैज्ञानिक/इंजीनियर “एस बी” के पद पर पूर्णतया अस्थाई रूप से नियुक्त किया जाता है।

श्री जी० राम राऊ की सेवाएं, कोई सूचना दिए बिना या किसी कारण के बताए बिना किसी भी समय समाप्त कर सकते हैं।

ए० ई० मुत्तुनयागम
निदेशक

केन्द्रीय भूमिजल बोर्ड

एन०एच० 4 फरीवावाद, दिनांक 3 दिसम्बर 91

संख्या 3-713/85-स्था, (अनु०) — विभागीय पदोन्नति समिति समूह “ब” की सिफारिश पर श्री दलपत सिंह, सहायक प्रशासन अधिकारी को दिनांक 12-11-91 (पूर्वाल्प) से केन्द्रीय

भूमिजल बोर्ड में प्रशासन अधिकारी के पद पर केन्द्रीय सिविल सेवा (समूह अ राजपत्रिन) मूल वेतन 2375-75-3200-द० रो०-100-3500/- साथे में अस्थाई तौर पर नियुक्त किया जाता है।

सं० 3-748/91-स्था, (अनु०) — विभागीय पदोन्नति समूह “ब” की सिफारिश पर श्री के० एस बिष्ट, अधीक्षक को दिनांक 31-10-91 (पूर्वाल्प) से केन्द्रीय भूमिजल बोर्ड में सहायक प्रशासन अधिकारी के पद पर केन्द्रीय सिविल सेवा (समूह ख राजपत्रिन) मूल वेतन 2000-60-2300-द० रो०-75-3200-100-3500/- साथे में अस्थाई तौर पर नियुक्त किया जाता है।

सं० 3-747/91-स्था (अनु०) — विभागीय पदोन्नति समिति समूह “ब” की सिफारिश पर श्री चरण सिंह, अधीक्षक को दिनांक 11-11-91 (पूर्वाल्प) से केन्द्रीय भूमिजल बोर्ड में सहायक प्रशासन अधिकारी के पद पर केन्द्रीय पित्रिल सेवा (समूह ख राजपत्रिन) मूल वेतन 2000-60-2300-द० रो०-75-3200-100-3500/- रु० में अस्थायी तौर पर नियुक्त किया जाता है।

बी० पी० सी० सिन्हा
मुख्य जल भूविज्ञानी एवं सदस्य

उद्योग मंत्रालय

कम्पनी कार्य विभाग

कम्पनी रजिस्ट्रार का कार्यालय, बिहार

कम्पनी अधिनियम 1956 और विहार हाईकोर्ट कार्न प्रा० लिमिटेड के विषय में

पटना-1 दिनांक 6-12-91

सं० 1676/560/3581 कम्पनी अधिनियम 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुरूप में ततद्वारा सूचना दी जाती है कि विहार हाईकोर्ट कार्न प्रा० लिमिटेड का नाम आज कम्पनियों के रजिस्टर से अंदिया है और उक्त कम्पनी विषट्टि हो गई है।

के० घोष
कम्पनी रजिस्ट्रार, बिहार

संघ लोक सेवा आयोग

नोटिस

स्पेशल अक्सेस रेलवे अप्रैन्टिसेज परीक्षा, 1992

नई दिल्ली, दिनांक 4 जनवरी 1992

सं. एफ. 5/2/91 पं. 1(ब) — भारत के राजपत्र दिनांक 4 जनवरी, 1992 में रेल मंत्रालय (रेलवे बोर्ड) द्वारा ग्रन्थांश नियमों के अनुसार यांत्रिक हृजीनियरों की भारतीय रेल सेवा में स्पेशल क्लास अप्रैन्टिसेज के पदों पर नियमित करने हेतु चयन के लिए संघ लोक सेवा आयोग द्वारा अग्ररतस्ला, अहमदाबाद, एजेल, डलहाबाद, बंगलौर, बरेली, भोपाल, बृहस्पति, कलकत्ता, चंडीगढ़, कोन्नीन, कटक, दिल्ली, धारवाड, दिसपूर (गुवाहाटी), गंगटोक, हैदराबाद, इमाल, इटानगर, अयपूर, जम्मू, जोरहाट, कोहिमा, लखनऊ, मद्रास, मवूरह, नागपूर, पणजी (गोवा), पटना, पोर्टलैन्ड, रायपुर, सम्बलपुर, शिवांग, शिमला, श्रीनगर, तिस्सपुरि, त्रिवेन्द्रम, उदयपुर और विश्वामित्रनम में पहली जूलाह, 1991 से एक परीक्षा ली जाएगी।

आयोग यदि आहे तो उक्त परीक्षा के उपर्युक्त केन्द्रीय तारीखों में परिवर्तन कर सकता है। यहां पर्याप्त उम्मीदवारों को उक्त परीक्षा के लिए जनकी प्रसन्नता के क्रेत्र द्वारा के मध्ये प्रयास किए जाएंगे तो भी आयोग परिवर्तनियक किसी उम्मीदवार को अपनी विकल्प पर अनुग्रह केन्द्र द्वारा सकता है। जिन उम्मीदवारों को इस परीक्षा में प्रवेश मिल जाता है उन्हें समय-मार्गिणी तथा परीक्षा (स्थलों) की जानकारी दे दी जाएगी। (जनवर्ष 1 पैरा 11 बंदिश)।

2. इस परीक्षा के परिणाम के आधार पर भग्नी जाने वाली विकल्पों की अनुमति संख्या 25 है। इस संख्या में परिवर्तन किया जा सकता है।

इन विकल्पों में अनुमित्त जानियां और अनुमित्त जन-जानियां के उम्मीदवारों के लिए आग्रह भारत सरकार द्वारा निश्चित संख्या के अनुसार किया जाएगा।

3. परीक्षा में प्रवेश आहने वाले उम्मीदवार को नियमित आवेदन-प्रपत्र पर भविष्य, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर डाकघर, नड़ विल्ली-110011 को आवेदन करना चाहिए। नियमित आवेदन-प्रपत्र तथा परीक्षा में सम्बद्ध पर्याप्त विवरण दो रु. (रु. 2) वेकर आयोग में डाक द्वारा प्राप्त किए जा सकते हैं। यह राणी संचित, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर डाकघर नड़ विल्ली-110011 को मरीचाहर या मरीच, मैत्र लोक सेवा आयोग को नड़ विल्ली जनरल डाकघर पर द्वारा भाग्यनीय पोस्टल आर्डर द्वारा भेजी जानी चाहिए। मरीचाहर/पोस्टल आर्डर के स्थान पर वैक या करंगी नोट स्वीकार नहीं किए जाएंगे। ये आवेदन-प्रपत्र आयोग को कारन्तर पर नगर भगलान द्वारा भी प्राप्त किए जा सकते हैं। दो रुपये (रु. 2) के यह राणी किसी भी क्लास में बागिय नहीं की जाएगी।

टिप्पणी :— उम्मीदवारों को अंतिम दी जाती है कि वे अपने आवेदन पत्र स्पेशल क्लास अप्रैन्टिसेज परीक्षा 1992 के लिए नियमित सुदृढ़ प्रपत्र में ही प्रस्तुत करें। स्पेशल क्लास में नवीन अप्रैन्टिसेज परीक्षा 1992 के लिए नियमित आवेदन प्रपत्रों से इतर प्रपत्रों पर भरे हुए आवेदन-पत्रों पर विचार नहीं किया जाएगा।

4. भरा हूआ आवेदन-पत्र आवश्यक प्रलेखों के माध्यमिक, मध्य लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नड़ विल्ली-110011 को 3 मार्च, 1992 (3 मार्च, 1992 से पहले की किसी तारीख से असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू एंड कश्मीर राज्य के लद्दाख प्रभाग, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा अम्बा जिले का पांगी उपमण्डल, अण्डमान और निकोबार द्वीप समूह या लक्ष्मदीप और विदेशों में रहे रहे उम्मीदवारों के और जिनके आवेदन उपर्युक्त में से किसी एक क्षेत्र से डाक द्वारा प्राप्त होते हैं उनके मामले में 17 मार्च, 1992) उससे पहले डाक द्वारा अवश्य भिजाया जाए या स्वयं आयोग के काउन्टर पर जाकर जमा कर दिया जाए। नियमित तारीख के बाद प्राप्त होने वाले किसी भी आवेदन पत्र पर विचार नहीं किया जाएगा।

असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू और कश्मीर राज्य के लद्दाख प्रभाग, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा अम्बा जिले का पांगी उपमण्डल, अण्डमान और निकोबार द्वीप समूह या लक्ष्मदीप और विदेशों में रहने वाले उम्मीदवार में आयोग यदि आहे तो इन बात का नियित प्रमाण प्रस्तुत करने के लिए कह सकता है कि 3 मार्च, 1992 से पहले की किसी तारीख से असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू और कश्मीर राज्य के लद्दाख प्रभाग, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा अम्बा जिले का पांगी उपमण्डल, अण्डमान और निकोबार द्वीप समूह या लक्ष्मदीप या विदेश में रहे रहा था।

टिप्पणी (1) :— जो उम्मीदवार एसे क्षेत्र के हैं जहां के रहने वाले आयोग की प्रस्तुती होते तीव्रिक्त समय के लकडार हैं, उन्हें आवेदन पत्र के संगत कालम में अपने पतों में अतिरिक्त समय के लकडार इलाके या क्षेत्र का नाम (अर्थात् असम, मेघालय, जम्मू तथा कश्मीर राज्य का लद्दाख प्रभाग) स्पष्ट रूप से निर्दिष्ट करना चाहिए अन्यथा हो सकता है कि उन्हें अतिरिक्त समय का लाभ न मिले।

टिप्पणी (2) :— उम्मीदवारों को मलाह दी जाती है कि वे अपने आवेदन-पत्र को स्वयं संघ लोक सेवा आयोग ये काउन्टर पर जमा कराया रखता रखियाहरू डाक द्वारा भेजें। आयोग के किसी अन्य कर्मचारी को दिया गया आवेदन-पत्रों के लिए आयोग उपर्युक्त नहीं होगा।

5. इस परीक्षा में प्रवेश आहने वाले उम्मीदवारों के अपने भर हुए आवेदन-पत्र के साथ रु. 36.00 (छत्तीस रु के बिल) का शुल्क सचिव, संघ लोक संघ आयोग नहीं दिल्ली को प्रधान डाक घर नहीं विल्ली पर देय केन्द्रीय भट्टों शुल्क टिकटों अधिवा रेसांकित भारतीय पोस्टल अर्क्टर के जरिए अधिवा संघ लोक संघ आयोग नहीं दिल्ली के सचिव को देय, भारतीय स्टैंट बैंक की शास्त्री से रेसांकित बैंक ड्रूपट के जरिए अदा करना चाहिए ।

अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों के उम्मीदवारों को कोई शुल्क नहीं देना है ।

विवेश में रहने वाले उम्मीदवारों को चाहिए कि वे अपने पहुंच के भारत के उच्च आयक्त, राजधूत या विवेश स्थित प्रतिनिधि, जैसी स्थिति हों, के कार्यालय में निर्धारित शुल्क इस प्रकार जमा करें, जिससे यह “051 लोक संघ आयोग परीक्षा शुल्क” के लेखा शीर्ष में जमा हों जाए और उसकी रसीद लेकर आवेदन-पत्र के साथ भेज दें ।

जिन-आवेदन-पत्रों में यह अपेक्षा पूरी नहीं होगी उन्हें एकदम अस्वीकार कर दिया जाएगा ।

6. आयोग यदि चाहे तो उस स्थिति में अपने विवेश में निर्धारित शुल्क में छूट दे सकता है यदि वह इस बात से सन्तुष्ट हों जाए कि आवेदक भारत मूल का वास्तविक प्रत्यावर्तित व्यक्ति है या वह श्रीलंका से भारत मूल का गाल्विक प्रत्यावर्तित व्यक्ति है जो अक्टूबर, 1964 के पारन-श्रीलंका समझौते के अन्तर्गत 1 नवम्बर, 1964 को या उसके बाद भारत आया है या आने आला है और निर्धारित शुल्क नहीं की स्थिति में नहीं है ।

7. यदि कोई उम्मीदवार 1991 में संवेदन फ्लास रेलवे प्रैंटिसेज परीक्षा में बैठा है और अब वह इस परीक्षा में प्रवेश का इच्छुक हो, तो वह परीक्षा परिणाम का अधिवा निर्याकृत प्रस्तुति की प्रतीक्षा किए विना अपना आवेदन-पत्र निर्धारित तारीख तक आयोग के कार्यालय में प्रस्तुत कर दे ।

8. उम्मीदवार इवारा अपना आवेदन-पत्र प्रस्तुत कर देने के बावेदन-पत्र को वापिस लेने के संबंध में किसी भी अनुरोध को किसी परिस्थिति में स्वीकार नहीं किया जाएगा ।

9. जैसा कि परीक्षा नियमावली के परिविष्ट में उल्लिखित परीक्षा योजना में निर्दिष्ट किया गया था: यही विधियों प्रश्न-पत्रों में वस्तुप्रक प्रश्न पूछे जाएंगे । नम्ने के प्रश्न मन्त्रित वस्तुप्रक परीक्षण संबंधी छ्वारे के लिए कृपया ‘उम्मीदवार सूचना विवरणिका’ के अनुरूप-2 का अवलोकन करें ।

कृ. वी. के. तेजा, उप सचिव
संघ लोक संघ आयोग

अनुरूप-1

उम्मीदवार को अनुदेश

1. उम्मीदवारों को चाहिए कि वे आवेदन-पत्र भरने से वहाने नोटिस और नियम ध्यान में पढ़ कर यह इस ने कि वे परीक्षा में बैठने के पात्र भी हैं या नहीं। निर्धारित शर्तों में छूट नहीं दी जा सकती है ।

आवेदन-पत्र भरने से पहले उम्मीदवारों को नोटिस के पैराफ्राम 1 में दिए गए केन्द्रों में से किसी एक के, जहां वह परीक्षा देने का इच्छुक है, अंतिम रूप से बून लेना चाहिए ।

उम्मीदवार को ध्यान रखना चाहिए कि केन्द्र में परिवर्तन में सम्बन्ध अनुरोध को सामान्यतया स्वीकार नहीं किया जाएगा। किन्तु जब कोई उम्मीदवार अपने उस केन्द्र में परिवर्तन चाहता है जो उसने उक्त परीक्षा हेतु अपने आवेदन में निर्दिष्ट किया था तो उसे सचिव, संघ लोक संघ आयोग को इस बात का पूरा औचित्य बताते हुए एक पत्र रजिस्टर्ड डाक से अवश्य भेजना चाहिए कि वह केन्द्र में परिवर्तन क्यों चाहता है । ऐसे अनुरोधों पर गणवत्ता के आधार पर विचार किया जाएगा किन्तु पहली जून, 1992 के बाद प्राप्त अनुरोधों को किसी भी स्थिति में स्वीकार नहीं किया जाएगा ।

2. उम्मीदवार को आवेदन-पत्र और पात्रता कार्ड अपने हाथ से स्थाही से अधिवा बाल पाइन्ट पैन से ही भरने चाहिए । अधुरा या गलत भरा हुआ आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जाएगा ।

उम्मीदवार यह ध्यान रखें कि आवेदन-पत्र भरते समय उन्हें भारतीय अंकों के केवल अन्तर्राष्ट्रीय रूपों को ही प्रयोग करना है । चाहे भार्यामिक स्कूल छांडेने के प्रमाण-पत्र या उसके समकक्ष प्रमाण-पत्र में जन्म की सारीब हिन्दी अंक में दर्ज हैं तो भी उम्मीदवार यह सुनिश्चित कर लें कि वे आवेदन-पत्र में प्रविष्ट करते समय इनको भारतीय अंकों के केवल अन्तर्राष्ट्रीय रूप में ही लिखें । वे हम बारे में विशेष नियमानी बरतें कि आवेदन-पत्र में की गई प्रविष्टियां स्पष्ट और स्पष्ट हों । यदि वे प्रविष्टियां अपाठ्य या भ्रामक हैं तो उनके निवाचन में होने वाली भ्रांति या संदेह के लिए उम्मीदवार जिम्मेदार होंगे ।

उम्मीदवार को यह भी ध्यान रखना चाहिए कि आयोग द्वारा आवेदन-पत्र में उनके द्वारा की गई प्रविष्टियों को बदलने के लिए कोइ पत्र आदि स्वीकार नहीं किया जाएगा । इसलिए इन्हें आवेदन-पत्र सही रूप से भरने के लिए विशेष नियमानी बरतनी चाहिए ।

सरकारी नौकरी में या सरकारी स्वामित्व वाले औद्योगिक उद्यमों या इस प्रकार के अन्य संगठनों या निजी रोजगारों में पहले ही काम करने वाले सभी उम्मीदवारों को अपने आवेदन-पत्र आयोग को सीधे भेजने चाहिए । यदि कोई ऐसा उम्मीदवार अपना आवेदन-पत्र अपने नियोक्ता की माफत भेजता है तो वह संघ लोक संघ आयोग में देर से पहुंचता है तो भी उस पर विचार नहीं किया जाएगा, भले ही वह नियोक्ता को असिम सारीब से पहले प्रस्तुत कर दिया गया हो ।

जो व्यक्ति पहले से ही सरकारी नौकरी में आकर्षित या दैनिक दर कर्मचारी से इतर स्थायी या अस्थायी हैं सियत से या कार्य प्रभारित कर्मचारियों की हैं सियत से काम कर रहे ही अधिवा जो सार्वजनिक उद्यमों के अधीन सेवारत हैं; उन्हें यह परिवर्तन (अप्लाईकेंस) प्रस्तुत करना होगा कि उन्होंने लिखित रूप से अपने कार्यालय/विभाग के प्रधान को सचिवत कर दिया है कि उन्होंने इस परीक्षा के लिए आवेदन किया है ।

उम्मीदवारों का ध्यान रखना चाहिए कि याचिकायोग का उनके नियोक्ता से उनके उच्चत परीक्षा के लिए आवेदन क्रम/परीक्षा में बैठने से सम्बद्ध अनुमति रोकते हुए कोई पत्र मिलता है तो उम्मीदवार आवेदन-पत्र अस्वीकृत/उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी।

3. उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के साथ निम्नलिखित प्रलेख अवश्य भेजने चाहिए:—

- (1) निर्धारित शुल्क के लिए रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आईर या बैंक ड्रॉफ्ट या केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकट (दैखिए नोटिस का पैरा 5) केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकट आवेदन-पत्र के प्रथम पृष्ठ पर इस प्रयोजन के लिए निर्धारित स्थान पर चिपकाएं।
- (2) आयु के प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि।
- (3) शैक्षिक योग्यता के प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि।
- (4) उम्मीदवार के हाल ही के पासपोर्ट आकार (लगभग 5 सें. मी. × 7 सें. मी.) के फोटो की दों एक जैसी प्रतियाँ। इनमें से एक प्रति आवेदन-पत्र पर और दूसरी उपस्थिति पत्रक पर निर्धारित स्थान पर चिपका दी जानी चाहिए।
- (5) स्कूल और कालेज में उम्मीदवार के शिक्षणकाल का संबंधित विवरण जिसमें उसकी शैक्षिक तथा छलकूद से सम्बद्ध राज्यताओं का उल्लेख हाँ तथा जिसे वह स्वयं अपने हाथ स लिखे और उस पर हस्ताक्षर करें।
- (6) जहाँ लागू हाँ वहा अनुसूचित जाति/अनुसूचित अन्याय का हानि के दावे के समर्थन में प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि। (दैखिए नीचे पैरा 4)।
- (7) जहाँ लागू हाँ वहाँ आयु/शुल्क में छूट के दावे के समर्थन में प्रमाण-पत्र को अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि। (दैखिए नीचे पैरा 5)।
- (8) विभिन्न भरा हुआ उपस्थिति पत्रक (आवेदन-पत्र के साथ संलग्न)।
- (9) 11.5 सें. मी. × 27.5 सें. मी. आकार के बिना टिकट लगे अच्छी किस्म के दों लिफाफे जिन पर आपका पता लिखा हुआ हो। उम्मीदवार, लिफाफे पर अपना पूरा डाक पता अर्थात् अपना नाम, मकान नम्बर, बाड़ी नम्बर, मोहल्ला आदि स्पष्ट रूप से लिखें। ऐसे मामलों में जहाँ मकान नम्बर न हो, उम्मीदवार अपना पूरा नाम लिखने के बाद अपने पिता का नाम तथा डाक पता लिखें।

टिप्पणी (1) :—उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्रों के साथ उपर्युक्त मद (2), (3), (6) तथा 7 पर उल्लिखित प्रमाण-पत्रों की केवल प्रतियाँ ही प्रस्तुत करनी हैं जो सरकार के किसी राजपत्रित अधिकारी द्वारा प्रमाणित हों अर्थात् स्वयं उम्मीदवार द्वारा सही रूप में सत्यापित हों जो उम्मीदवार लिखित परीक्षा के परिणाम

के जाभार पर व्याकृतगत परीक्षण हेतु सक्षात्कार के लिए बहुता प्राप्त कर लेते हैं उह लिखित परीक्षा के परिणाम प्रैषिषत किये जाने के सूक्ष्म बाद उपर्युक्त प्रमाण-पत्रों की मूल प्रतियाँ प्रस्तुत करनी होती हैं। लिखित परीक्षा के परिणाम सितम्बर, 1992 महीने में घोषित किये जाने की संभावना है। उम्मीदवारों को इन प्रमाण-पत्रों को व्यक्तित्व परीक्षण के समय प्रस्तुत करने हेतु संयार रखना चाहिए। जो उम्मीदवार उस समय अपेक्षित प्रमाण-पत्रों को मूल रूप में प्रस्तुत नहीं करते उनको उम्मीदवारी रद्द कर दी जायेगी और आगे विचार के लिए उम्मीदवारों का कोई बाबा नहीं होगा।

टिप्पणी (2) :—आवेदन पत्रों के साथ भेजी गई सभी प्रमाण-पत्रों की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतियाँ पर उम्मीदवार को हस्ताक्षर करने होंगे और तारीख भी देनी होती।

टिप्पणी (3) :—उम्मीदवार अपने आवेदन पत्रों के साथ दस्तावेजों को निम्नलिखित क्रम से लगाएँ:—

- (1) प्रभुत्व आवेदन पत्र, उसके नीचे
- (2) उपस्थिति पत्रक, उसके नीचे
- (3) पोस्टल आईर/बैंक ड्रॉफ्ट, यदि कोई हाँ तो उसके नीचे
- (4) पावरी कार्ड, उसके नीचे
- (5) अपना पता लिखा हुआ लिफाफा लम्बाई में, उसके नीचे
- (6) प्रमाण-पत्रों आदि की प्रतियाँ।

मद (1) से (5) तक उल्लिखित प्रलेखों के विवरण नीचे दिए गए हैं और मद (6) और (7) में उल्लिखित प्रलेखों का विवरण पैरा 4 और 5 में दिया गया है।

(क) निर्धारित शुल्क के लिए रेखांकित हुए भारतीय पोस्टल आईर :—

प्रत्येक पोस्टल आईर अनिवार्यतः रेखांकित किया जाए तथा उस पर “सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नहीं दिल्ली के प्रधान डाकघर पर देय” लिखा होना चाहिए।

किसी अन्य डाकघर पर देय पोस्टल आईर किसी भी हालत में स्वीकृत नहीं किया जायेगा। विरुद्धपत्र या कटै-फटै पोस्टल आईर भी स्वीकृत नहीं किये जाएंगे।

सभी पोस्टल आईरों पर जारी करने वाले पोस्टमास्टर के हस्ताक्षर और जारी करने वाले डाकघर की स्पष्ट मोहर होनी चाहिए।

उम्मीदवारों को यह अवश्य नोट कर लेना चाहिए कि जो पोस्टल आईर न हो रेखांकित किए गए होंगे और न ही सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नहीं दिल्ली के जनरल डाकघर पर देय होंगे, उन्हें भेजना सुरक्षित नहीं है।

(क) निर्धारित शुल्क के लिये राष्ट्रांकित बैंक छापट :

बैंक छापट, स्टॉट बैंक आफ इंडिया की किसी शाका से प्राप्त किया जाए और सचिव, सचिव लोक सेवा आयोग, नई दिल्ली में देय हो तथा विधिवत् राष्ट्रांकित किया गया हो।

किसी अन्य बैंक से देय बैंक छापट किसी भी हालत में स्वीकार नहीं किये जायें। विरुद्धपत्र या कटे-फटे छापट भी स्वीकृत मही किये जायें।

टिप्पणी :—उम्मीदवार के अपने आवेदन-पत्र प्रस्तुत करते समय बैंक छापट की पिछली ओर सिर पर अपना नाम तथा पता लिखना चाहिए। पोस्टल आर्डर के मामले में उम्मीदवार पोस्टल आर्डर पर इस प्रयोजन को लिए निर्धारित स्थान पर अपना नाम तथा पता लिखे।

(ग) निर्धारित शुल्क के लिये 'कन्द्रीय भर्ती' शुल्क टिकट' :

"कन्द्रीय भर्ती" शुल्क टिकटों सामान्य डाक टिकट वहीं डाकघर से प्राप्त कर और आवेदन-पत्र के पहले पृष्ठ पर इसके लिये निर्धारित स्थान पर चिपका दे। जारी करने वाले डाकघर तथा उस डाकघर की तारीख को माहूर सहित उन टिकटों को इस तरीके से रद्द किया जाये कि रख करने का भोग्य की छाप आंशिक रूप से आवेदन-पत्र पर भी अपने आप आ जाये। रद्द किये गये टिकट की छाप स्पष्ट होनी चाहिए ताकि तारीख तथा जारी करने वाले डाकघर की पहचान स्पष्ट रूप से हो सके।

"कन्द्रीय भर्ती" शुल्क टिकटों के स्थान पर डाक टिकट किसी भी हालत में स्वीकार नहीं की जायेंगे।

(2) आयु का प्रमाण पत्र—आयोग जन्म की वह तारीख स्वीकार करता है जो मैट्रिकुलेशन या माध्यमिक विद्यालय छोड़ने के प्रमाण-पत्र या किसी भारतीय विश्वविद्यालय द्वारा मैट्रिकुलेशन के समकक्ष माने गये प्रमाण पत्र या किसी विश्वविद्यालय द्वारा अनुरक्षित मैट्रिकुलेटों के रजिस्टर में दर्ज की गई हो और वह उद्धरण विश्वविद्यालय के समूचित प्राधिकारी द्वारा प्रमाणित हो। जो उम्मीदवार उच्चतर माध्यमिक, परीक्षा या उसकी समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण कर चुका हो वह उच्चतर या माध्यमिक परीक्षा या समकक्ष परीक्षा के प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत कर सकता है।

आयु के सम्बन्ध में अन्य कोई दस्तावेज जैसे जन्मकृतियाँ, शपथ-पत्र, नगर निगम से और सेवा अभिलेख से प्राप्त अन्य संबंधी उद्धरण तथा अन्य ऐसे ही प्रमाण स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

अनुबृतियों के इस भाग में आये हुए मैट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण-पत्र, वाक्यांश के अन्तर्गत उपर्युक्त वैकल्पिक प्रमाण-पत्र सम्मिलित हैं।

कभी-कभी मैट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण-पत्र, में जन्म की तारीख नहीं होती है या आयु के केवल पूरे वर्ष या वर्ष और महीने दिये होते हैं। ऐसे मामलों में उम्मीदवार को मैट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण-पत्र को अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि के अतिरिक्त उस संस्था के हैडमास्टर/प्रिसीपल से लिये गये प्रमाण-पत्र की एक अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि भेजनी चाहिए जहाँ से उसने मैट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा उत्तीर्ण की हो। इस प्रमाण-पत्र में इस संस्था के दसिला रजिस्टर में दर्ज की गई उसकी जन्म की तारीख या वास्तविक आयु लिखी होनी चाहिए।

उम्मीदवार का दावावनी दा जाता है कि यांद आवदन-पत्र के साथ इन अनुदेशों में तथा निर्धारित आयु का पूरा प्रमाण नहीं भणा गया तो आवदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है।

टिप्पणी 1 : जिस उम्मीदवार के पास पद्धार्इ पूरी करने के बाव प्राप्त माध्यमिक विद्यालय प्रमाण-पत्र हा, उस क्वल आयु से सम्बद्ध आवाहन पूष्ट का अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्राप्तांसाप भेजना चाहए।

टिप्पणी 2 : उम्मीदवार यह ध्यान में रखें कि आयोग उम्माद-धार की जन्म का तारांख उसी तारीख को स्वीकार करुगा जाके आवदन पत्र प्रस्तुत करने की तारांख को मैट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा, प्रमाण-पत्र या समकक्ष परीक्षा के प्रमाण-पत्र से दर्ज है। और इसके बाव उसमें पर्यावरन के किसी अनुदाध पर न तो विचार किया जाएगा और न हो उसे स्वीकार किया जायेगा।

टिप्पणी 3 : उम्मीदवार यह भी नोट कर ले कि उनके द्वारा इक्सी परीक्षा में प्रवेश के लिये जन्म की तारीख एक बार चारपत्र कर देने और आयोग द्वारा उसे अपने अभिलेख में दर्ज कर लने के बाव में या किसी परीक्षा में पार्सरेन करने की अनुमति नहीं हो जाएगी।

(3) शैक्षिक योग्यता का प्रमाण पत्र :—उम्मीदवार का इक्सी प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि भेजनी चाहिए ताकि इस बात का प्रमाण इमल सके तक नियम 6 में निर्धारित यात्रा आदाँ में से काइ एक योग्यता उसके पास है। भेजा गया प्रमाण-पत्र उस प्राधिकारी (अधार्त विद्यालय या अन्य परीक्षा निकाय) का हाना चाहिए जिसने उस योग्यता प्रदान की हो। यांद एस प्रमाण-पत्र का अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि न भेजी जाए तो उम्मीदवार का उसने भजन का कारण बताना चाहिए और अप्रकृत योग्यता वा सम्बद्ध अपने दर्जे के समर्थन से काइ अन्य प्रमाण प्रस्तुत करना चाहिए। आयोग इस प्रमाण के औचित्यों पर विचार करेगा किन्तु वह उसे पर्याप्त भावने के लिए बाध्य नहीं है।

यदि उम्मीदवार द्वारा अपनी शैक्षिक योग्यताओं के समर्थन में प्रस्तुत किये गये विश्वविद्यालय के इण्टरमीडिएट या कोइ अन्य अहंक परीक्षा पास करने के प्रमाण-पत्र में सभी उल्लेख विषयों का उल्लेख नहीं है तो उसे प्रिसीपल के इस आशय के प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी चाहिए कि उसने अहंक परीक्षा गणित के साथ-साथ भीतीकी और रसायन-विज्ञान में से कम से कम एक विषय लेकर उत्तीर्ण की है।

जिस उम्मीदवार पर नियम 6 (ग) या नियम 6 (च) लागू होता है तो उसे अपनी शैक्षिक योग्यताओं के प्रमाण स्वरूप सम्बद्ध विद्यालय के रजिस्टर/कालेज के प्रिसीपल/संस्था के अध्यक्ष से नीच दिए गए निर्धारित कार्ड में दिए गए प्रमाण-पत्र की प्रतिलिपि अवश्य प्रस्तुत करनी चाहिए।

उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किये जाने वाले प्रमाण-पत्र का कार्ड

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कमारी.....
.....*सुपुत्र/सुपुत्री श्री.....इस विश्वविद्यालय/कालेज/संस्था की आस्तविक आदा/छात्रा* है/थी/थे।

उन्होंने विवरणीय डिग्री कोर्स की प्रथम वर्ष की परीक्षा पंचवर्षीय इंजीनियरी डिग्री कोर्स की प्रथम वर्ष की परीक्षा ग्रामीण उच्चतर शक्ति की राष्ट्रीय परिषद की ग्रामीण संवाद में विवरणीय डिप्लोमा कोर्स की प्रथम परीक्षा जो..... को समाप्त हुई, उत्तीर्ण कर ली है। और उन्हें प्रथम वर्ष के लिए निर्धारित विषयों में सं किसी में भी फिर से परीक्षा में नहीं देखा है।

विवरणीय

उन्होंने विवरणीय डिग्री कोर्स की प्रथम/द्वितीय वर्ष की परीक्षा* पंचवर्षीय इंजीनियरी डिग्री कोर्स की प्रथम वर्ष की परीक्षा श्रेणी में उत्तीर्ण कर ली है। और उन्हें प्रथम वर्ष के लिए निर्धारित विषयों में सं किसी में भी फिर से परीक्षा में नहीं देखा है।

कर ली है।

@ 3. उनके परीक्षा विषय निम्नलिखित थे :—

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

@ पंचवर्षीय इंजीनियरी डिग्री कोर्स के विद्यार्थियों पर लागू नहीं होंगा।

(रजिस्ट्रार/प्रिंसिपल के हस्ताक्षर)
(विश्वविद्यालय/कालेज/संस्था का नाम)

तारीख

स्थान

*जो लागू न हो, उन्हें कृपया काट दें।

जिस उम्मीदवार पर नियम 6 के नीचे दिया/दी गई टिप्पणी लागू होती है, उसे जिस संस्था में उसने परीक्षा पास की हो उसके प्रिंसिपल/हेडमास्टर से लिये गये इस आशय के प्रमाण पत्र की अनुप्राप्तित/प्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी चाहिए कि इसके काल अंक विश्वविद्यालय/बोर्ड द्वारा निर्धारित प्रथम या द्वितीय श्रेणी की अंक सीमा के अंतर्गत आते हैं।

टिप्पणी :—यदि कोई उम्मीदवार एकी परीक्षा में बैठ चुका हो जिसे उत्तीर्ण कर लेने पर वह उग परोक्षा में बैठने का गय हो जाता है पर अभी उसे परीक्षा के परिणाम की सूचना न दिया हो तो एसी स्थिति में वह इस परीक्षा में इवशेप पाने व लिये शब्दन कर सकता है। जो उम्मीदवार इस प्रकार की अर्हक परीक्षा में बैठा चाहता हो वह भी आयोगन कर सकता है। किन्तु एसे उम्मीदवारों को निम्नलिखित निर्धारित फार्म ए सम्बद्ध कालेज/संस्था के प्रिंसिपल से एक प्रमाण-पत्र की अनु-प्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी चाहिए। यदि व अन्य शर्त पूरी करते हों तो उनको परीक्षा में बैठने दिया जाएगा। परन्तु परीक्षा में बैठने की घट अनुमति अनन्तिम भागी आएगी और यदि वे उर्हक परीक्षा में उत्तीर्ण होने का प्रमाण पत्र जब्तो और हर हाल में 20 अगस्त, 1992 से पहले प्रस्तुत नहीं करते हों तो यह अनुमति रद्द की जा सकती है।

परीक्षा में इस प्रकार बैठने की अनमति ग्राम उम्मीदवारों को चाहे वह इस परीक्षा के लिखित भाग में उत्तीर्ण हो अथवा नहीं उपर्युक्त अधिक के भीतर अर्हक परीक्षा पास करने का

प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होंगा। इस आदेश का पालन न करन पर उसकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी। और वह अपना पारिणाम जानने का अधिकारी नहीं होंगा।

उम्मीदवार इवारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण पत्र का फार्म।

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारी* सपूत्र/सपूत्री* निम्नलिखित विषय लेकर परीक्षा में मास 199 बैठने वाला/वाली* है, बैठ चुका/चुकी* है :—

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

(प्रिंसिपल के हस्ताक्षर)
(कालेज/संस्था का नाम)

तारीख

स्थान

*जो शब्द लागू न हो, उन्हें काट दें।

(4) फोटो की दो प्रतियां :—उम्मीदवार को अपने हाल ही के पासपोर्ट आकार (लंबाई 5 सें. मी. X 7 सें. मी.) के फोटो की दो एक जैसी प्रतियां अवश्य भेजनी चाहिए। इनमें से एक प्रति आवेदन-पत्र के पहले पृष्ठ पर चिपका देनी चाहिए और दूसरी प्रति उपर्युक्त पत्र के पर निर्धारित स्थान पर लगा देनी चाहिए। फोटो की प्रत्येक प्रति के ऊपर उम्मीदवार को स्थान से हस्ताक्षर करने चाहिए।

विशेष ध्यान दें :—उम्मीदवार को चंतावनी दी जाती है कि यदि कोई आवेदन पत्र उपर्युक्त पैरा 3(2), 3(3), 3(4) तथा 3(5) के अन्तर्गत उल्लिखित प्रमाण पत्रों में से किसी के साथ प्रस्तुत नहीं किया जाता और उसे न भेजने के लिए कोई उचित स्पष्टीकरण नहीं दिया जाता तो आवेदन-पत्र अस्वीकृत किया जाएगा तथा इसको अस्वीकृति की अपील पर विचार नहीं किया जाएगा।

4. यदि कोई उम्मीदवार किसी अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति का होने का दावा करता हो तो उस अपन दाव के समर्थन में उस जिले के जिसमें उसके माता/पिता (या जीवित माता या पिता) आमतौर पर रहते हों, जिला अधिकारी या उप मण्डल अधिकारी या निम्नलिखित किसी अन्य एसे अधिकारी से, जिससे सम्बद्ध राज्य सरकार ने यह प्रमाण-पत्र आरोप करने के लिए सक्षम अधिकारी के रूप में नामित किया हों, नीचे दिए गए फार्म में दिए गए प्रमाण पत्र की अनु-प्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी चाहिए। यदि उम्मीदवार को माता और पिता दोनों की मृत्यु हो गई हो तो वह प्रमाण-पत्र जिले के अधिकारी से लिया जाना चाहिए जहां उम्मीदवार अपनी शिक्षा सं भिन्न किसी प्रयोजन से आमतौर पर रहता हो।

भारत सरकार के पदों पर नियकित के लिए आवेदन करने वाले अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण-पत्र का फार्म।

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती*/कमारी*
सुपुत्र/सुपुत्रा*/श्री जो गांव/कस्ता*
जिला/मण्डल* राज्य/संघ राज्य क्षेत्र*
में के/को *निवासी जाति* जन-
जाति के/को *निम्नलिखित*
के अधीन अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति* के रूप में
मान्यता दी गई है :—

संविधान (अनुसूचित जातियां) आदेश 1950@

संविधान (अनुसूचित जनजातियां) आदेश 1950@

संविधान (अनुसूचित जातियां) (संघ राज्य क्षेत्र) आदेश,
1951.

संविधान (अनुसूचित जनजातियां) (संघ राज्य क्षेत्र) आदेश,
1951*

[अनुसूचित जातियां और अनुसूचित जनजातियां सूची (संशोधन)
आदेश 1956] बम्बई प्रत्यक्ष अधिनियम, 1960; पंजाब
प्रत्यक्ष अधिनियम, 1966; हिमाचल प्रदेश राज्य अधिनियम
1970 और उत्तर प्रदेश क्षेत्र (प्रत्यक्ष) अधिनियम 1971 तथा
अनुसूचित जातियां और अनुसूचित जनजातियां (संशोधन)
अधिनियम 1976 द्वारा (यथा संशोधित)।

संविधान (जम्मू और कश्मीर) अनुसूचित जातियां आदेश
1956@

संविधान (जम्मू और कश्मीर के द्वारा दीक्षित अनुसूचित जन-
जातियां आदेश 1959) अनुसूचित जाति तथा अनुसूचित जन-
जातियां (संशोधन) अधिनियम 1976@ द्वारा यथा संशोधित।

संविधान (ददरा और नागर हत्तेनी) अनुसूचित जातियां आदेश
1959@

संविधान (ददरा और नागर हत्तेनी) अनुसूचित जन जातियां

आदेश 1962@

संविधान (पंजाब) कर्तव्यमान जातियां आदेश 1954@

संविधान (अनुसूचित जातियां) (संघ प्रदेश) आदेश
1967@

संविधान (अनुसूचित जनजातियां) (संघ प्रदेश) आदेश
1967@

संविधान (गोदा, दमन और दीवी) अनुसूचित जनजातियां
आदेश 1968@

संविधान (गोदा, दमन और दीवी) अनुसूचित जनजातियां
आदेश, 1968@

संविधान (नागालैण्ड) अनुसूचित जनजातियां आदेश,
1970@

संविधान (गिरिक्कम) अनुसूचित जाति आदेश, 1978@

संविधान (गिरिक्कम) अनुसूचित जनजाति आदेश 1978@

संविधान (जम्मू और कश्मीर) अनुसूचित जनजाति आदेश,
1990@

संविधान (अनुसूचित जाति) आदेश, (संशोधन) अधिनियम,
1990@

संविधान (अनुसूचित जनजाति) आदेश (संशोधन) अधिनियम,
1991@

% 2 अनुसूचित जातियां/अनुसूचित जनजातियां के एसे
व्यक्तियां के मान या लागू जो एक राजा/संघ राज्य क्षेत्र के प्रशासन से प्रयोजन कर चुके हैं।

यह प्रमाण पद श्री/श्रीमती/कमारी* श्राम/
कस्तव* जिला/मण्डल@ राज्य/संघ राज्य
क्षेत्र* जो जाति/जनजाति* से सम्बद्ध
है जिसे राज्य/संघ राज्य क्षेत्र* में अनु-
मतित जाति/अनुसूचित जनजाति* के रूप में मान्यता प्राप्त है
के पिता/माता" श्री/श्रीमती* को जारी
प्रमाण पद के आधार पर जारी किया जाता है।

के द्वारा जारी

दिनांक

% 3. श्री/श्रीमती/कमारी* और/या*
उनका परिवार आमतौर पर गांव/कराना*
जिला/मण्डल* राज्य/संघ* राज्य क्षेत्र
में रहते/रहती* हैं।

हस्ताक्षर

**पदनाम

(कार्यालय की सौहर)

स्थान

तारीख

*राज्य/संघ राज्य क्षेत्र

*जो शब्द लागू न हो उसे काट दें।

@कृत्या राष्ट्रपति का विशिष्ट आदेश निर्विवाद करे।

% जो पैरा लागू न हो उसे काट दें।

टिप्पणी — यहां “आमतौर से रहते/रहती हैं” के अर्थ वही
होंगा जो “प्रियोरिटी एक्ट 1950” की भारा
20 में है।

**जाति/जनजाति प्रमाण पत्र जारी करने के लिये सक्षम प्राधि-
कारियों की सूची से।

(1) जिला अधिकारी/अनुसूचित जिला अधिकारी/कलेक्टर/
डिस्ट्री कमीशनर/प्राक्षीशनल डिस्ट्री कमीशनर/डिस्ट्री
श्रेणी का स्टाइलेंसरी मैजिस्ट्रेट/मध्य लिंगिजन मैजिस्ट्रेट/गाल्वन
मैजिस्ट्रेट/एक्जीक्यूटिव मैजिस्ट्रेट/एम्बेडो अमिस्ट्रेट कीपर।

(2) चीफ प्रेसीडेंसी मैजिस्ट्रेट/प्राक्षीशनल चीफ एसीडेंसी
मैजिस्ट्रेट/प्रेसीडेंसी मैजिस्ट्रेट।

(3) रेवेन्यू अफसर जिसका ओहदा लहरीलदार में कम न
हो।

(4) उम इलाके का अधिकारीजनल अफसर जहां उम्मीदवार
और उनका परिवार आमतौर से रहता है।

5. (1) नियम 5(ल) 2 अथवा 5(ज) 3 के
अंतर्गत आग्र में छट का शब्द या उन्हें नाले शैर/गा नोरिस के
पैरा (6) के अन्तर्गत जाल से छट ना लाना उन्हें शब्द भी जैका
ये प्रत्यार्थित या प्रत्यार्थित द्वारा नाम लाना जाकर अकिल को
श्री लंका द्वारा भाग्य के लक्षणात्मक के लिया गया हम
यात्रा के प्रयाण पत्र की एक अनुसूचित/प्रामाण इन्विटिंग
प्रमाण करनी चाहिए जिसे अग्र गांवीं गांविक द्वारा जो
अक्टूबर 1964 के गांव-श्रीलंका द्वारा के चंगानि, नक्कर,
1964 को या उसके बाद भारत आया है या आज बाला है।

(2) नियम 5(क) (4) अथवा 5(थ) (5) के अन्तर्गत आयु सीमा में छूट बाहने वाले एंसें उम्मीदवार को, जो रक्षा सेवाओं में कार्य करते हुए विकलांग हुआ है महानिवेशक पूर्वास रक्षा मंत्रालय से नीचे निर्धारित कार्म पर लिए गए प्रमाण पत्र की प्रमाणाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि यह दिलाने के लिए प्रस्तुत करती चाहिए कि वह रक्षा सेवाओं में कार्य करते हुए विदेशी शक्ति के साथ संचर्ष में अथवा अंशांतिशक्ति क्षेत्र में फौजी कार्यवाही के दौरान विकलांग हुआ और परिणामस्वरूप निर्मृत हुआ।

उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किये जाने वाले प्रमाणपत्र का कार्म।

प्रमाणित किया जाता है कि यूनिट के रैक में की रक्षा सेवाओं में कार्य करते हुए विदेशी शक्ति देश के साथ संचर्ष में/अंशांतिशक्ति क्षेत्र में फौजी कार्यवाही के दौरान विकलांग हुए और उस विकलांगता के परिणामस्वरूप निर्मृत हुए।

हस्ताक्षर

नाम

तारीख

*जो शब्द लागू न हो कृपया उन्हें काट दें।

(3) जो भूतपूर्व सैनिक संथा कमीशन प्राप्त अधिकारी आपात-कालीन कमीशन प्राप्त अधिकारियों/अल्पकालीन सेवा कमीशन प्राप्त अधिकारियों सहित नियम 5(क) (6), 5(क) (7), 5(क) (8) या 5(क) (9) की शर्तों के अधीन आयु सीमाओं में छूट का दावा करते हुए उन्हें संबुद्ध प्राधिकारियों से निम्नलिखित निर्धारित प्रधन उस पर लागू होने वाली प्रमाण पत्र की एक प्रमाणित/अनु-प्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी चाहिए।

(क) कार्यमृत सेवा निवृत्त कार्मिकों पर लागू:

प्रमाणित किया जाता है कि सं. रैक नाम ने जिनकी जन्म की तारीख से तक मेना/तीसेना/धार्यसेना में सेवा की है और दो निम्नलिखित में से एक शर्त पूरी करते हुए:

(क) उन्होंने पांच या पांच से अधिक वर्षों तक सैनिक सेवा की है और कार्यकाल के समाप्ति पर एकान्नार या अक्षमता के कारण वर्तमान या कार्यमृत द्वारा के अलावा अन्य आधार पर कार्यमृत हुए हैं।

(क्ष) वे सैनिक सेवा के कारण हुई शारीरिक अपेक्षा या अशक्ति के कारण को कार्यमृत हुए हैं।

सक्षम अधिकारी का
नाम तथा पदनाम
मोहर

तारीख

स्थान

(क) सेना के सेवारत कार्मिकों के लिए प्रमाण-पत्र का कार्म (उन सेवारत कार्मिकों पर लागू जिन्हें एक वर्ष के भीतर कार्यमृत किया जाना है)

मैं एक द्वारा प्रमाणित करता हूं कि उपलब्ध जानकारी के बनासार (स.) रैक से सेना/नाम विनांक से सेना/

मौ सना/वायु सेना में सेवारत हूं और वे दिनांक का सशस्त्र सेनाओं में अपनी सेवा की निर्धारित अवधि पूरो करने वाले हूं।

कमान अधिकारी के
हस्ताक्षर
कार्यालय की मोहर

स्थान

दिनांक

उपर्युक्त प्रमाण पत्र 'ल' प्रस्तुत करने वाले उम्मीदवार को निम्नलिखित वचनबंध प्रस्तुत करना होगा :—

उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किया जाने वाला वचनबंध

मूले जानकारी है कि यदि इस आवेदन पत्र से संबंधित भर्ती/प्रैमिलियर के आधार पर मेरा चयन हो जाता है तो मेरी नियूक्लियर प्राधिकारी को इस आशय का संतुष्टिप्रद लिखित प्रमाण प्रस्तुत करने पर होगी कि मैं सशस्त्र सेनाओं से विधिवत् निर्मृत/निवृत्स/कार्यमृत हूं चूका हूं तथा मैं समय-समय पर यथासंशोधित भूतपूर्व सैनिक (फैद्दीय सिविल सेवाओं और पदों पर दर्ननीयोजन) नियमावली, 1979 के उपबंधों के अंतर्गत भूतपूर्व मैनिकों को देय लाभों का हक्कार हूं।

उम्मीदवार के हस्ताक्षर

स्थान

दिनांक

(ग) यह उन सेवारत कार्मिकों पर लागू होगा जिन्होंने पहले ही सेवा की प्रारंभिक नियूक्लियर की अवधि पूरी कर ली है और बड़ाई गई अवधि पर कार्य कर रहे हैं।

यह प्रमाणित किया जाता है कि सं. रैक नाम जिनकी जन्म तिथि है और वह में धल सेना/तीसेना/धार्यसेना में सेवारत है।

2. उन्होंने पहले ही प्रारंभिक कार्यकाल की पांच वर्ष की सेवा को पूरी कर ली है और अब वे तक बढ़ाये गए कार्यकाल पर हैं।

3. उन्हें मिशिल रोजगार के आवेदन पत्र देने के लिए कांगे आपत्ति नहीं है और उन्हें नियूक्लियर प्रस्ताव दी प्राप्ति की तारीख से चयन हो जाने पर तीन माह के तोटिस पर कार्यमृत किया जाएगा।

सक्षम अधिकारी का
नाम तथा पदनाम
मोहर

स्थान

तारीख

प्रमाण पत्र जारी करने वाले सक्षम प्राधिकारी निम्नलिखित हैं :—

(क) कमीशन प्राप्त अधिकारियों (आपातकालीन कमीशन प्राप्त अधिकारी/अल्पकालीन सेवा कमीशन प्राप्त अधिकारियों सहित) के मामले में धलसेना—मिलिटरी सेकेटरी की शाखा, धलसेना मृष्यालय महै विल्सो।

नीसेना—कार्मिक निदेशालय, नीसेना मूल्यालय, नहै विल्सी ।

वायुसेना—कार्मिक निदेशालय अधिकारी, वायुसेना मूल्यालय, नहै विल्सी ।

(क) नीसेना तथा वायुसेना के जूनियर कर्मीशन प्राप्त अधिकारियों/अन्य रैकों तथा समकक्ष अधिकारियों के मामले में

थलसेना—विभिन्न रैजिसेंटल रिकार्ड कार्यालयों व्यापारा ।

नीसेना—बी. ए. बी. एस. बम्बू ।

वायुसेना—वायुसेना रिकार्ड (एन. इ. आर. डब्ल्यू.), नहै विल्सी ।

6. जो उम्मीदवार उपर पैरा 5 में लिखित वर्ता से मंष्टुक है तथा नोटिस के पैरा 6 के अन्तर्गत शूलक में छूट आहता है उम्मीदवार किसी जिला अधिकारी या सरकार के गोपनीय अधिकारी या संसद विदेश वा राज्य विधान मण्डल के सदस्य से लेकर इस आशय के प्रभाण-पत्र की अनुप्रसारित/प्रमाणित प्रति प्रस्तुत करनी चाहिए कि वह निर्भारित शूलक देने की स्थिति में नहीं है ।

7. यदि किसी व्यक्ति के लिए पात्रता प्रभाण-पत्र (एलिजिटिटी सर्टिफिकेट) की आवश्यकता हो तो उसे अभीष्ट पात्रता प्रभाण-पत्र प्राप्त करने के लिए भारत सरकार के रैले मंत्रालय (रेलवे बोर्ड) को आवेदन करना चाहिए ।

8. उम्मीदवार को जेतावनी दी जाती है कि वे आवेदन-पत्र परते समव कोई छूट व्यीरा न वै अथवा किसी सही तृच्छा को न छिपाएँ ।

उम्मीदवार को वह चेतावनी दी जाती है कि वे प्रभाण-पत्र अभवा उनके द्वारा प्रस्तुत की गई प्रति को किसी प्रविष्टि को किसी भी स्थिति में न तो ठीक करें न उसमें परिवर्तन करें और न उसमें कोई फेरबदल करें और न ही फेरबदल किए गए छूटे प्रभाण-पत्र प्रस्तुत करें । यदि एतें दो या अधिक प्रभाण-पत्रों या उनकी प्रतिबों में कोई अशुद्धि, अथवा विसंगति हो तो विसंगति को संबंध में प्रस्तुतिकरण प्रस्तुत किए जायें ।

9. आवेदन वत्र वरे से प्रस्तुत किए जाने पर व्यंगी के कारण के रूप में यह तकँ स्वीकार नहीं किया जाएगा कि आवेदन पत्र को अमुक नारील को भेजा गया था । आवेदन पत्र का भेजा जाना ही स्वतः इस बात का सूचक न होगा कि प्रपत्र पाने वाला परीक्षा में बैठने का पात्र हो गया है ।

10. आयोग के कार्यालय में ग्राम प्रत्येक आवेदन पत्र जिसमें वरे से प्राप्त आवेदन पत्र भी सम्मिलित है कि ग्रामीणी दी जाती है तथा आवेदन पत्र की प्राप्ति के ब्रतीक के रूप में उम्मीदवार को आवेदन पंजीकरण संस्था सूचित कर दी जाती है । यदि किसी उम्मीदवार को उक्त परीक्षा के आवेदन पत्र प्राप्त करने के लिए निर्भारित अन्तिम तारीख से एक मास के अन्वर वावती नहीं भिलती है तो उसे तत्काल आयोग से पात्रती होते सम्पर्क करना चाहिए ।

इस स्थिय का कि उम्मीदवार को आवेदन पंजीकरण संस्था पंचित कर दी गई है अपने आप यह अर्थ नहीं है कि आवेदन पत्र सभी प्रकार गुण है और आयोग व्यापार स्वीकार कर लिया गया है ।

11. इस परीक्षा के प्रत्येक उम्मीदवार को उसके आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना यथाशीघ्र दे दी जाएगी । किन्तु वह नहीं कहा जा सकता कि परिणाम कब सूचित किया जाएगा । परन्तु यदि परीक्षा के शूल होने की नारील से एक महीने के पहले तक उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के परिणाम की जानकारी न मिले हो तो उसे आयोग से तक्षाल संपर्क स्थापित करना चाहिए । यदि उम्मीदवार ने ऐसा नहीं किया तो वह अपने मामले में विचार किए जाने के बावे से अधिकत हो जाएगा ।

12. संघ लोक सेवा आयोग में ‘संघ लोक सेवा आयोग की वस्तुपरक परीक्षाओं हेतु उम्मीदवार विवरणिका’ शीर्षक से एक समूल्य प्रस्तिका छापी है । इसका डिजाइन ऐसा है जिसे संघ लोक सेवा आयोग की परीक्षाओं या अध्यनों के भावी उम्मीदवार को सहायता मिल सके ।

यह प्रस्तिका और प्रकाशन नियंत्रक, सिविल लाइन्स, विल्सी-110054 के पास विक्री के लिए सलभ है और इन्हें उनसे सीधे मेल आडॉर द्वारा या नकद भगतान पर प्राप्त किया जा सकता है । इसके बावे नकद भगतान पर (1) किताब भगल, रिकोली सिनेमा के सामने, एम्पोरिया बिल्डिंग ‘सी’ ब्लॉक, बाबा लहड़किंह मार्ग, नहै विल्सी-110001 और (2) उद्योग भवन, नहै दिल्ली-110011 स्थित प्रकाशन शाला का बिक्री काउन्टर और (3) गवर्नर्मेंट आफ इण्डिया ब्लॉक लिंगो, 8-के एस. राय रोड, कलकत्ता-1 से भी लिया जा सकता है । ब्रेनेल/प्रॉफेसिल भासा सरकार प्रकाशनों के विभिन्न माफसिल लहरों में स्थित एजेंटों ने भी ज्ञानसंध देते हैं ।

13. आवेदन पत्र से सम्बद्ध पत्र-व्यवहार—आवेदन पत्र से सम्बद्ध सभी पत्र आदि संचित, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपर लाउस, नहै विल्सी-110011 को भेजे जाएँ तथा उसमें नीचे लिखा व्यीरा अनिवार्य रूप से दिया जाए :—

1. परीक्षा का नाम

2. परीक्षा का महीना और वर्ष

3. आवेदन वंजीकरण से./रोल नम्बर, अधिकारी उम्मीदवार की जन्म-तिथि यदि आवेदन पंजीकरण से./रोल नम्बर संचित नहीं किया गया हो

4. उम्मीदवार का नाम (परा तथा बड़े अभरों में)

5. आवेदन पत्र में दिया गया पत्र व्यवहार का पता ।

विशेष ध्यान (1) जिन पत्रों में यह व्यीरा नहीं होगा, संभवतः उन पर ध्यान नहीं दिया जाएगा ।

विशेष ध्यान (2) यदि किसी उम्मीदवार से कोई पत्र/संप्रेषण परीक्षा हो जाकर के बावे ग्राम क्रोता है तथा उसमें उसका परा नाम व उनकर्मांक नहीं है तो हस पर ध्यान न देने हए कोई कार्यवाही नहीं की जाएगी ।

14. पते में परिवर्तन—उम्मीदवार को हस बात की व्यवस्था कर लेनी चाहिए कि उसके आवेदन पत्र में डिल्सिलिस पते पर भेजे गए पत्र आदि आवश्यक होने पर उसको बदले हाए पते पर भिस जाया करें । पते में किसी भी प्रकार के परिवर्तन होने पर आयोग को उसकी सूचना उपर्युक्त पैरा 13 में डिल्सिलित

ब्लौर के साथ प्रधानीष दी जानी चाहिए। भागोग ऐसे परिवर्तनों पर ध्यान देने का परा-परा प्रयत्न करता है किन्तु इस विषय में वह कोहूँ जिम्मेदारी स्कॉलर नहीं कर सकता।

94-2

उम्मीदवार को सचिनार्थ विवरणिका

(क) वायापरक वरीभाग

आप जिस परीक्षा में छानने मालौ इ है “ब्रह्मपरीक्षा परीक्षा” होगा। हम प्रकार की परीक्षा (परीक्षण) में वाणिकों उत्तर लिखने होंगे। प्रत्येक प्रठन (जिसको त्रिपे प्रठनांडा कहा जाता है) के लिए जहाँ प्रकार गाए उत्तर (जिसको आपे प्रत्यक्षतर कहा जाता है) दिया जाता है । उनमें से प्रत्येक प्रठनांडा के लिए वाणिकों एक उत्तर लिखना होगा ।

हम विनाशिका को उद्देश्य आपकी हम पर्याप्ति के सारे में
काल जानकारी होता है। जिसमें किं पर्याप्ति के स्वरूप से
परिवर्तन न होने के कारण आपको कोई हानि न हो।

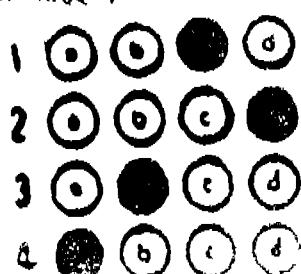
(स) एहीश्वर का विवर

ਪ੍ਰਤੁ-ਪ੍ਰਤੁ “ਪ੍ਰਤੁ ਪਤਿਸ਼ਕਾ” ਕੇ ਲਈ ਹੋ ਵੱਗੇ । ਇਹ ਪਤਿਸ਼ਕਾ ਹੋ ਕੇ ਸੰਘ 1. 2. 3 ਆਹਿ ਹੋ ਜਾਂਦੇ ਹੋ ਏਹਾਂ ਵੱਗੇ । ਇਹ ਏਹਾਂ ਕੇ ਸੀਵੇ ਦ. ਵੀ. ਸੀ. ਵੀ. ਚਿਨੜ ਕੇ ਸਾਥ ਸ਼ਾਹੀ ਗਾਈ ਪ੍ਰਥਮਤਰ ਲਿਵੇ ਵੱਗੇ । ਆਨ੍ਕਣ ਕਾਥ ਇਕ ਸ਼ਹੀ ਗਾ ਯਿਤਰ ਆਨ੍ਕਣੇ ਇਕ ਹੋ ਅਧਿਕ ਏਗਜ਼ਾਬਰ ਸ਼ਹੀ ਲਗੇ ਸੋ ਜਨਧੀ ਮੇਂ ਸਥਾਨਕ ਜਨਰ ਕਾ ਚਮਾਵ ਕਰਨਾ ਹੋਗਾ । (ਅੰਤ ਮੇਂ ਕਿਉਂ ਗਾ ਨਮਨੇ ਕੇ ਏਹਾਂ ਵੱਕੇ ਲੋਂ) । ਕਿਸੀ ਪੰਡਿਤ ਦੋਂ ਪ੍ਰਥਮੇ ਏਹਾਂ ਵੱਕੇ ਲਿਆ ਆਨ੍ਕਣੇ ਏਕ ਸ਼ਹੀ ਪ੍ਰਥਮਤਰ ਕਾ ਚਮਾਵ ਕਰਨਾ ਹੋਗਾ । ਯਹਿ ਗਾਈ ਏਕ ਮੇਂ ਅਧਿਕ ਚਮਾਵ ਸੀ ਜੋ ਸਾਨ੍ਕਣ ਪਾਸੁਕ ਹੋ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ।

(ii) उत्तर दें की चिन्ह

पर्वीका भूमि द्वारे आपको एक अलग उम्मीद पत्रक दिया जाएगा । जिसकी एक नम्मना प्रसि आपको प्रवेश प्रमाण-पत्र के साथ भेज दी जाएगी । आपको अपने प्रत्याहार हस्त उत्तर पत्र में लिखने देंगे । प्रथम पर्यामिका द्वारे हा उम्मीद पत्रक को कोडेकर कल्प कियी जाएगी एवं लिखे गए उम्मीद नक्की दिये जाएंगे ।

उत्तर पत्रक में प्रह्लादीशों की संख्याएँ 1 से 160 तक जारी रखी हैं जो शारीर गहरी हैं। पर्याप्त प्रह्लाद के सामने, या यही यही इन चिन्हों वाले वसाकार स्थान लिये जाने चाहे। पहल-परिमत्ता में प्रस्तुत प्रह्लादी को पढ़ लेने और यह निराग करने से बाहर रख दीजिया या प्रश्युत्तर महारी या सर्वोत्तम है आपको हम प्रश्युत्तर के शक्ति वाले भन्ने और उपेन्द्रियों में उत्तरी तरफ कोला वसाकर उन्हें अधिकार कर देना चाहिए कि (आपका उत्तर बदलने के लिया) नीचे लिखा गया है इन्हीं। उत्तर पत्रक के बत्त को कोला बनाने के लिया माधवी का उपयोग नहीं करना चाहिए।



यह जरूरी है कि—

1. ਪੜ੍ਹਨਾਂ ਵੇਂ ਸੁਸਾਰੀ ਵੇਂ ਖਿਆ ਪੈਂਚਿਲ ਚੁਪੈਲ' ਕਿਵੇਂ ਅੰਦੀ ਪਾਂਧੀ
ਹੈ। ਪੈਂਚਿਲ (ਪੈਂਚਿਲੇ) ਹੈ ਸਾਏ ਛੀਂਗ ਤੁਹਾਨੂੰ ਕਿਾ ਪਾਂਧੇਗ ਹੈਂ।

2. गतत निशान को बदलने के लिए उसे पूरा मिटाकर फेर मे सही उत्तर पर निशान लगा दे । इसके लिए आप उपने माझ एक रुप ही लाए ।

3. उत्तर पश्चिम का उपयोग करते समय कोहर्ट एसी असाध-
भानी न हो जिसमें वह फट जाए या उसमें मोहर के मिलकर आप-
णह जाए या वह चारबंद हो जाए ।

(४) काल महत्वपूर्ण विनियम

1 आपको परीक्षा आरम्भ करने के लिए निर्धारित समय से बीस मिनट पहले परीक्षा भवन में पहुंचना होगा और पहुंचते ही अपना स्थान पाल्पत्र करना होगा ।

२. परीक्षण शरू होने के 30 मिनट बाद किसी को परीक्षण में प्रबोध नहीं दिया जाएगा ।

३ परीक्षा शास्त्र छोने के बाबू ४५ मिनट तक किसी को परीक्षा भवन छोड़ने की अनुमति नहीं मिलेगी ।

4 उत्तीर्ण सम्मान होने के बावजूद, प्रश्न परिस्तिका और लक्षण प्रश्नक निर्वाचक/पर्याक्रमक को सैंप है । आपको प्रश्न-परिस्तिका परीक्षा भवन में आहर ले जाने की अनिवार्यता नहीं है । इस नियम का उल्लंघन करने पर आप बच्चा विद्या जापना ।

५ आपको नज़र पक्के पर काल विवरण परीक्षा भवन में
भरना होगा । आपको काल विवरण नज़र पक्के पर काटवध भी
करने होंगे । हमसे आरे मैं आपके नाम अनुबोध प्रबोध प्रमाण-
पत्र के माध्यमें भेजी जाएंगे ।

६. प्रह्ल परिसंको में दिया गए सभी अनन्तर्भुत आणखी याव-
पानी में पड़ने हैं । इन अनन्तर्भुतों का भावभावी में धारण न करने
में आणखी चंचल कल्प हो सकते हैं । आगे लसर एक एक कोहे
परिविष्ट मीठिरध्न है, तो उस प्रकारांत त्री प्रत्यानन्द को निया आणखी
कोहे चंचल नहीं पिलेगा । पर्यावरणक को अनन्तर्भुतों का धारण करने ।
जब पर्यावरणक तिकमी पर्यावरण या उमरों किमी भाग का आणख्या या
यमाण करने की कहे तो उनके अनन्तर्भुतों का विकास नाहीं करने ।

7 शाए अपना प्रबोध प्रदाना-एवं याद लाते कामों कामाक्षे छान्ते
याद एवं ताक भी लैयिल, एक रसाय, एक उंचियां डार्विन
चौर भीनी गा कानी बाही यासीं कल्पा भी लाती छोनी । शाएको
मानाह दूरी लाती हूँ तिक शाए छान्ते याद किम्पन भोवै गा बाहै
बोवै गा कार्व बोवै भी लात तिक्क ताक लिला त उने । याएको
परीक्षा भनन गैं कोहै कानी कागज गा कागज का टक्कहा गा लैदाना
ए आवेदन उपकरण भवै लाने हूँ क्यामेकि चमकी उद्धरन नहीं
उपरी । याँगने पर कर्त्तव्य काय ले लिए शाएको ताक भन्ना कागज
दिग्गा जागाना । शाए कल्पा काय ताक कर्त्तव्य ले उपने तर तर
परीक्षा का भाय, अपना रोल नमार और परीक्षण की कारीब लिला
और उपरीक्षण यापाप्त होने त्रै बाह लम्बे लापने उपर गाहर के यात
पार्टिक्यल को दारीपूर कर दै ।

(x) विवेक अवधार

परीक्षा द्वान्त में अपने स्थान पर लैने वाले जिन्हें उन्होंने उत्तर प्रश्न के द्वारे । उत्तर प्रश्न के पर दिया गया अपेक्षित विवरणों को एवं से भरा जाता है और कठबड़वध करने का कार्य पाच नी. वैसिल में किया जाता है । इसके तात्कालीन विवरणों एवं विवरणों की जापती । इस परिस्तिका को द्वितीय पर स्थान ग्रह उन्होंने द्वेष लै दिया ग्रह परीक्षण-परिस्तिका नसी विषय में संलेखित है जिस विषय में उन्होंने परीक्षण में प्रवेश दिया गया है । तत्परतावान आण्की परीक्षण परिस्तिका को कठबड़वध एवं इसके द्वितीय दिया गया स्थान पर

स्थानीय अधिकारी आल व्हाइट पेन से अपना अनुमति लिखना चाहिए।

आपको परीक्षण पूर्सिका सब तक खोलने की अनुमति नहीं है जब तक परीक्षक निराकार आपको इस खालन के लिए मनहूँ।

परीक्षा शुरू होने के तुरन्त बाद आपको यह जांच कर सेनी चाहिए कि आपका दी गया परीक्षण-पूर्सिका के पृष्ठ अधिकारी आल अमूल्य या कट्टा-फट्टा अधिकारी गायब तो नहीं है। याद एसा है तो आपका इसको जानकारी निराकार के ध्यान में लाना चाहिए और इस पूर्ण रूप से ठीक परीक्षण-पूर्सिका के साथ बदल लेनी चाहिए।

(च) कुछ उपयोगी सूझाव

यद्यपि इस परीक्षण का उद्देश्य आपकी गति को अपेक्षा शुद्धता का जानना है, फिर भी यह अरुरोही है कि आप अपने समय का वथासभव बक्षता से उपयोग करें। सतुलन के साथ आप जितनी जल्दी काम कर सकते हैं करें पर लापरवाहा न हो। आप सभी प्रश्नों का उत्तर नहीं दे पाते हों तो चिंता न करें। आपका जो प्रश्न अस्थित क्रियेन मालूम पड़े उन पर समय व्यथा न करें। दूसरे प्रश्नों का आर बढ़ा और उन क्रियेन प्रश्नों पर बाद में विचार करें।

सभी प्रश्नों के बाकि समान होंगे। उन सभी के उत्तर दे। आपके द्वारा आकृत सही प्रत्युत्तरों को संख्या के आधार पर हो आपके बाकि दो दो जाएंगे। गलत उत्तरों के लिए बाकि नहीं काट जाएंगे।

(छ) परीक्षण का समापन

जैसे ही परीक्षक आपका लिखना बदल करने का कहुँ आप लिखना बदल कर दें। आप अपने स्थान पर तब तक बैठे रहें जब तक एक निराकार आपके पास आकर आपस सभी आवश्यक वस्तुएं ले जाएं और आपको हाल छाड़ने की अनुमति दे। आपका परीक्षण पूर्सिका और उत्तर-पत्रक तथा कच्चे फाम के कागज परीक्षा भवन से बाहर ले जाने की अनुमति नहीं है।

नमूने के प्रश्नों (प्रश्न)

(नाट—सही/सर्वोत्तम उत्तर—विकल्प को निर्विष्ट करता है)

1. सामान्य अध्ययन

‘बहुत उत्तम’ पर परीक्षणों में बाकि तथा काम से निम्न-लिखित में से किस कारण से रक्त दूषित होता है।

- (क) रक्त का दाढ़ बायूमेडल के दाढ़ से कम होता है।
- (ख) रक्त का दाढ़ बायूमेडल के दाढ़ से अधिक होता है।
- (ग) रक्त वाहिकाओं की अवरुद्धी तथा बाहरी फिराओं पर दाढ़ समान होता है।
- (घ) रक्त दाढ़ बायूमेडल की दाढ़ के अनुरूप घटता-जड़ता है।

2. (English)

(Vocabulary—Synonyms)

There was a record turnout of voters at the municipal election.

- (a) exactly known
- (b) only those registered
- (c) very large
- (d) largest so far

3. (कृषि)

अरहर में फूलों का लिखना निम्नलिखित में से किस एक उत्पाद से कम किया जा सकता है?

- (क) बृद्धि नियत्रक द्वारा छिड़काय
- (ख) दूर-दूर पौधे लगाना
- (ग) सही ऋतु में पौधे लगाना
- (घ) थोड़े-थोड़े फासले पर पौधे लगाना

4. (रसायन विज्ञान)

H_3O^+ का एनहाइड्राइट निम्नलिखित में से क्या होता है?

- (a) VO_3
- (b) VO_4
- (c) V_2O_3
- (d) V_2O_5

5. (अर्थशास्त्र)

श्रम का एकाधिकारी शोषण निम्नलिखित में से किस स्थिति में होता है?

- (क) सीमांत राजस्व उत्पाद से मजदूरी कम होती है।
- (ख) मजदूरी तथा सीमांत राजस्व उत्पादन दोनों बढ़ावर होती है।
- (ग) मजदूरी सीमांत राजस्व उत्पाद से अधिक होती है।
- (घ) मजदूरी सीमांत भौतिक उत्पाद के बढ़ावर होती है।

6. (वैद्युत इंजीनियरी)

एक समान रेसो को अपेक्षित पैराविष्टताके 9 के पैरवेश्ट से सम्पर्कित किया गया है। यदि ‘सी’ मुक्त अंतराल में संचरण बंग दर्शाता है तो लाइन में संचरण का बंग क्या होगा?

- (a) $3C$
- (b) C
- (c) $C/3$
- (d) $C/9$

7. (भू-विज्ञान)

देसालट में लॉजिकोक्लोस क्या होता है?

- (क) लॉजिकोक्लोस
- (ख) लॉजिको-एट
- (ग) एल्बाइट
- (घ) एनाथाइट

8. (गणित)

मूल बिंदु से गुजरने वाला और $\frac{dy}{dx^3} = \frac{dy}{dx}$ = 0

समीकरण की संगत रखने वाला बक्क-परिवार निम्नलिखित में से किस में निर्विष्ट है?

- (क) $y = ax + b$
- (ख) $y = a$
- (ग) $y = ae^x + be^{-x}$
- (घ) $y = ae^x - b$

9. (भौतिक)

एक आवर्ष ऊर्जा इंजन 400°K और 300°K और तापक्रम के मध्य कार्य करता है। इसकी क्षमता निम्नलिखित में से क्या होगी ?

- (क) $3/4$
- * (ल) $(4+3)/4$
- (ग) $4/(3+4)$
- (घ) $3/(3+4)$

10. (सार्विकी)

यदि विविध विचार का माध्य 5 है तो इसका प्रसारण निम्नलिखित में से क्या होगा ।

- (क) 4^2
- * (ल) 3
- (ग) 0
- (घ) -5

11. (भूगोल)

भर्मा के दक्षिणी भाग की अस्थायिक समृद्धि का कारण निम्नलिखित में से क्या है ?

- (क) यहाँ पर व्हानिज साधनों का विपुल भंडार है ।
- * (ल) भर्मा की अधिकांश नदियों का डेल्टाइं भाग है ।
- (ग) यहाँ अल्प बन सम्भव है ।
- (घ) दृष्ट के अधिकांश तेज क्षेत्र इसी भाग में है ।

12. भारतीय इतिहास

धार्मणवाद के संबंध में निम्नलिखित में से क्या सत्य नहीं है ?

- (क) बौद्ध धर्म के उत्कर्ष काल में भी धार्मणवाद के अनुयायियों की संख्या बहुत अधिक थी ।
- (ल) धार्मणवाद बहुत अधिक कर्मकाल और आहम्मद तं पूर्ण भर्ती था ।
- * (ग) धार्मणवाद ने अन्यूदय के तात्पर्य, धर्म तम्मन्यी वह कर्म का बहुत लम्बा गया ।
- (घ) अधिकत ले जीवन विकास की विभिन्न विश्वासों का प्रकट करने के लिए धार्मिक संस्कार निर्भारित नहीं ।

13. (वैज्ञानिक)

निम्नालिखित में से निराकरणात्मक विषय समूह कौन सा है ?

- (क) बायोथ व्याय वाकांक मीमांसा
- (ख) व्याय वैशेषिक, जैन और बौद्ध, वाकांक
- (ग) अद्वैत वैदान्त, सांख्य, वाकांक वाग
- * (घ) बीजूभ, सांख्य, मीमांसा, वाकांक

14. राजनीति विज्ञान

'वृत्तिगत प्रतिनिधित्व' का मर्यादित निम्नलिखित में से क्या है ?

- * (क) व्यवसाय के आधार पर विभान्न भौतिक प्रतिनिधियों का निर्वाचन ।
- (ख) किसी समूह का किसी व्यावसायिक समृद्धि के पक्ष का समर्थन ।
- (ग) किसी रोजगार सम्बन्धी संगठन में प्रतिनिधित्व का चुनाव ।
- (घ) अमिकों संघों द्वारा अप्रत्यक्ष प्रतिनिधित्व ।

15. (भौतिकीय)

लक्ष्य की प्राप्ति निम्नलिखित में से किस को निष्प्रीष्टत करती है ?

- (क) लक्ष्य सम्बन्ध आवश्यकता में वृद्धि
- * (ख) भावात्मक अवस्था में व्यूनसा
- (ग) व्यावहारिक अधिगम
- (घ) पक्षतापूर्ण अधिगम

16. (सामाजिकात्मक)

भारत में पंचायती राज संस्थाओं की विम में से कौन सी है ?

- * (क) ग्राम सरकार में महिलाओं तथा कमज़ोर वर्गों की आपेक्षिक प्रतिनिधित्व प्राप्त हुआ है ।
- (ख) छानालात कम हुई है ।
- (ग) अधिक वर्गों के लोगों का भूत्वान्वयन का लाभ मिला है ।
- (घ) जनसाधारण में शिक्षा का प्रसार हुआ है ।

टिप्पणी :—उम्मीदवारों को यह ध्यान रखना चाहिए कि उपर्युक्त नमूने की प्रश्नांश (प्रश्न) केवल उदाहरण के लिए दिए गए हैं और यह जल्दी नहीं है कि ये इस परीक्षा की पाठ्यचर्या के बन्दूसार हों ।

SUPREME COURT OF INDIA

New Delhi, the 2nd December 1991

No. F.6/91-SCA(1).—Shri Krishan Lal, Officiating Deputy Registrar, has retired from the service of the Registry of the Supreme Court of India with effect from the afternoon of November 30, 1991 on his attaining the age of superannuation.

RAJ PAL
Assistant Registrar (Admn.)

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

New Delhi-110011, the 19th November 1991

No. A.12025(ii)/1/91-Admn.III.—Consequent upon their nomination to the C.S.S. Cadre of the Union Public Service Commission for inclusion in the Select List, of Section Officers' Grade for the year 1990 against Seniority Quota the following persons presently officiating as Section Officer on ad-hoc basis, are appointed as Section Officer in the C.S.S. Cadre of Union Public Service Commission w.e.f. the forenoon of 6th November 1991:—

S. No., Name

S/Shri

1. R. C. Rajput.
2. G. C. Yadav.
3. Karan Singh-II (SC).
4. P. Joshi.
5. M. L. Verma-I.
6. B. S. Rajore (SC).

Y. R. GANDHI
Under Secy. (Admn.)

New Delhi, the 13th November 1991

No. A.32014/1/90-Admn.II.—The Secretary, Union Public Service Commission, hereby appoints Shri S. P. Dass, a regular Investigator (Data-Processing) in the office of the Union Public Service Commission to officiate as Superintendent (Data Processing) (General Central Service; Group 'B', Gazetted) in the pay scale of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500 in the Commission's office on regular promotion basis with effect from the forenoon of 11-11-1991 (Eleventh, November 1991) until further orders.

Y. R. GANDHI
Under Secy. (Admn.)
for Secretary

New Delhi, the 8th November 1991

No. A.32013/1/88-Admn.II.—The Chairman, Union Public Service Commission, hereby appoints Smt. S. Sardana, a regular Superintendent (DP)/DEO Gr. E in the office of the Union Public Service Commission to officiate as Assistant Controller (Data Processing) (General Central Service Group 'A', Gazetted) in the Commission's office in the scale of pay of Rs. 2200-75-2800-EB-100-4000 on regular promotion basis with effect from the forenoon of 7-11-1991 (Seventh, November 1991) until further orders.

The 18th November 1991

No. A.35018/2/88-Admn.II.—In continuation of this office notification of even number dated 27-09-1989, the Chairman, Union Public Service Commission, hereby ap-

points Dr. (Smt.) Usha Mathur, Sr. Lecturer (Hindi) of Mahadevi Kanya Pathsala (P.S.) College, Dehra Dun, to the post of Senior Research Officer (Language medium) in the scale of pay of Rs. 3000-100-3500-125-4500 in the office of Union Public Service Commission on short-term contract basis for a further period of two years w.e.f. 22-09-1990 to 21-09-1992 or until further orders, whichever is earlier.

No. A.32013/2/91-Admn.II.—The Chairman, Union Public Service Commission, hereby appoints the following regular Programme Assistants-Cum-Console Operators in the office of the Union Public Service Commission to officiate as Programmers (General Central Service, Group 'A', Gazetted) in the Commission's office on ad-hoc basis for a period of three months with effect from 7-11-1991 to 6-2-1992 or until further orders whichever is earlier, in the pay scale of Rs. 2200-75-2800-EB-100-4000.

(i) Shri R. K. Goyal.

(ii) Miss Vijay Vig.

2. The appointment of the persons mentioned above as Programmers is on purely ad-hoc basis and it shall not confer upon them any title for regular appointment of seniority in the grade of Programmers.

Y. R. GANDHI
Under Secy. (Admn.)
for Chairman

CENTRAL BUREAU OF INVESTIGATION

New Delhi-110 003, the 3rd December 1991

No. 3/38/91-AD.V.—The Director, Central Bureau of Investigation is pleased to appoint Shri A. Loganathan, Asstt. Public Prosecutor, Grade-II of Tamilnadu as Public Prosecutor in the Central Bureau of Investigation on standard terms of deputation with effect from 1-11-1991 (F.N.) till further orders.

S. B. LAL SHARMA
Assistant Director (Estt.)

DIRECTORATE GENERAL, CRPF

New Delhi-110003, the 3rd November 1991

No. D.I-56/85-Estt.I.—Consequent on his repatriation from Export Inspection Agency-Bombay, Shri R. N. Dayanand, on his promotion as Commandant (Non Selection Grade), has taken over charge of the post in 79 Bn, CRPF on 29-10-1991 (F.N.).

The 2nd December 1991

No. D.I-29/85-Estt.I.—Consequent on his repatriation from Punjab Police, Shri Santokh Singh, Dy. Commandant has taken over charge of the post in 68 Bn CRPF on 18-10-1991 (F.N.).

The 5th December 1991

No. O.II-1940/84-Estt.I.—Consequent on his retirement on superannuation, Shri P. N. Mago, Joint Assistant Director (Legal), Directorate General, CRPF, New Delhi handed over charge of his post on the afternoon of 30th September 1991.

2. Consequent on his re-employment in CRPF for a period of one year with effect from 1-10-91 to 30-9-92, Shri P. N. Mago, took over charge of the post of Joint Assistant Director (Legal), Directorate General, CRPF on the forenoon of 1-10-91.

The 6th December 1991

No. D.I-17/89-Estt.I.—Consequent on his repatriation from Punjab Police, Shri Sikandar, Dy. Commandant has taken over charge of the post in 95 Bn CRPF on 11-11-91 (FN).

The 6th December 1991

No. O. II-1855/83-Estt.I.—Consequent on his retirement from Govt. service on voluntary retirement, Shri P. D. Sharma, Dy SP (Asstt Comdt) (IRLA NO. 2103) of 14 Bn

CRPF relinquished the charge of his post on the forenoon of 6-11-1991.

The 9th December 1991

No. O. II-1837/83-Estt.I.—Consequent on his retirement from Govt. service on voluntary retirement, Shri Ronald Bod, Dy SP (Asstt. Comdt.) (IRLA NO. 2120) of 51 Bn CRPF relinquished the charge of his post on the forenoon of 31-10-1991

DEEPA MEHTA
Commandant
Asstt Director (Estt)

MINISTRY OF HOME AFFAIRS
DEPARTMENT OF OFFICIAL LANGUAGE

New Delhi-3, the 4 December 1991

No. 3/7/89-OL(S)—On recommendations of the Union Public Service Commission under rule 7 of the Central Secretariat Official Language Service (Group 'A' & Group 'B' Posts) Rules, 1983, the President is pleased to appoint the following persons to the posts of Assistant Director (OL) in the pay scale of Rs. 2000—3500 in the Central Secretariat Official Language Service on regular basis w.e.f. the dates mentioned against their names :—

S.No.	Name	Date of Regular appointment	Office where working at present
1.	2.	3.	4.
S/Shri			
1.	Smt. Raj Kumari Dave	17-1-90	Ministry of Labour
2.	Dr. K.N. Pandey	1-10-90	C.P.W.D., Bombay
3.	Naresh Kumar	8-2-90	C.P.W.D.
4.	Smt. Kailash Dutta	4-1-90	Computer Centre
5.	Smt. Priyamvada	28-3-90	Deptt. of Economic Affairs
6.	Nilambar Pandey	24-5-90	Ministry of Food Processing Industry
7.	Om Prakash Sethi	4-5-90	Min. of Information & Broadcasting
8.	Suresh Prasad Chaubey	30-4-90	D. G. Shipping, Bombay.
9.	K.B.L. Shukla	14-6-90	D/o Education
10.	Shanti Swaroop Gupta	23-3-90	D/o Pers. & Trg.
11.	Ashok Kumar Sachdeva	24-4-90	D/o Public Enterprises
12.	Ravindra Nath Tripathi	9-2-90	Iron & Steel Controller, Calcutta
13.	C.P. Singh	28-3-90	D/o. Economic Affairs
14.	Smt. Jayanti Sen	29-6-90	Bureau of Public Enterprises
15.	Ramesh Babu Aniyari	18-4-90	Factory Advice & Labour Institute, Bombay
16.	Dr. (Kum.) Kanchan Saxena	30-4-90	I.S.T.M.
17.	Panni Lal	22-3-90	D/o. Revenue
18.	Rakesh Kumar Dwivedi	29-6-90	D.G., B.S.F.
19.	Ved Prakash Gaur	24-10-90	D/o Youth Affairs & Sports

1	2	3	
S/Shri			
20. Amar Nath		30-3-90	Min. of Water Resources
21. Smt. Rekha Srivastava		7-6-90	O/o. Registrar of News Papers of India
22. Joginder Singh		2-3-90	D/o. Telecommunications
23. Dr. C.P.S. Sengar		1-8-90	C.B.I.
24. Kum. Rakesh Sharma		19-4-90	D/o. Ocean Development
25. Jai Prakash Kardam		6-3-90	Min. of Commerce
26. Smt. Chandri Devi Malik		10-9-90	Min. of Programme Implementation
27. Smt. Veena Chaturvedi		17-4-90	Dte. of Sugar
28. Dinesh Kumar Pandey		14-2-90	Dte. of Inspection & Marketing, Faridabad
29. Smt. Deviki		23-8-90	Archaeological Survey of India
30. Prabhu Dutt Bhardwaj		7-6-90	Ministry of Health & Family Welfare
31. Ved Prakash Singh		3-9-90	Publication Division
32. Baird Nath Hembram.		13-3-90	C.P.W.D., Calcutta

S.D. KABYAL
Under Secy.

BUREAU OF PUBLIC RESEARCH & DEVELOPMENT

New Delhi-110 003, the 29th November 1991

No. 3/44/91-Adm. I.—The president is pleased to appoint Sh. K. N. Nagraj, IPS (MT: 83) as Principal, Central Detective Training School, Hyderabad on deputation with effect from the forenoon of 14th Nov. 91 upto a period of 4 years ending on 31st May in which the normal tenure would end.

D. S. GREWAL
Dy. Director (Adm.)

MINISTRY OF FINANCE

DEPTT. OF ECONOMIC AFFAIRS
SECURITY PAPER MILL

Hoshangabad-461 005, the 29th November 1991

No. 7(81)/5951.—In continuation of this office Notification No. 7(81)/2098 dated 6-8-91 the adhoc appointment of Shri V. S. Dixit as Asstt. Works Manager, in the Pay scale of Rs. 2375-75-3200 EB-100-3500 is extended for a further period of 3 months with effect from 18-11-91 or till the post is filled on regular basis whichever is earlier.

P. C. PANT
General Manager

OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL

(AUDIT) KERALA

Thiruvananthapuram, the 3rd December 1991

No. Entt/1/10-3/91-92.—The following officials of the Office of the Accountant General (Audit) Kerala, Thiruvananthapuram retired on superannuation from Government service on the dates noted against each.

1. Shri S. Mahadeva Iyer, Audit Officer 30-11-1991
2. Shri N. Gopalakrishnan Nair Audit Officer 30-11-91

Sd/- ILLEGIBLE
Deputy Accountant General (Admn.)

OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (A&E),
KERALA

Trivandrum, the 28th November 1991

No. Admn/V/9-86/III-173.—The Accountant General (A&E), Kerala is pleased to appoint the undermentioned Assistant Accounts Officers of this office as Accounts Officers

in the scale of pay of Rs. 2375-3500 with effect from the date shown against each until further orders :—

1. Smt. M. S. Vijayalakshmi Ammal—14-11-91
2. Sri K. K. Peethambaran—18-11-91
3. Smt. K. K. Sarojam—14-11-91
4. Sri K. J. Antony—18-11-91

The promotion of Shri K. K. Peethambaran and Smt. K. K. Sarojam is subject to the final decision of the Supreme Court in Civil Miscellaneous petition No. 6944-45 of 1979.

P. N. BALAKRISHNAN NAIR
Deputy Accountant General (Admn.)

OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL

(AUDIT). I

ANDHRA PRADESH, HYDERABAD-500 463

The Principal Accountant General (Audit), I, Andhra Pradesh, Hyderabad is pleased to declare the retirements of the Audit Officers mentioned below from the date noted against their names.

S/Shri

1. K. E. Viswanathan Audit Officer—30-11-1991 AN
2. C. Hanumantha Rao-I Audit Officer—30-11-1991 AN

Sd./- ILLEGIBLE
Deputy Accountant General (ADMN)

MINISTRY OF DEFENCE

INDIAN ORDNANCE FACTORIES SERVICE

ORDNANCE FACTORY BOARD

Calcutta-1, the 28th November 1991

No. 52/G/91.—The President is pleased to appoint the undermentioned officers as Hindi Officer with effect from the date shown against them :—

1. Shri Ram Bharose Pandey—23-9-91
2. Shri Biswanath Singh—23-9-91
3. Shri Jagdish Narayan Singh—23-9-91
4. Shri Satish Ch. Sharma—23-9-91
5. Shri Rajendra Prasad Dixit—23-9-91
6. Shri Kuldeep Narayan Shukla—23-9-91
7. Shri Govinda Ram—23-9-91
8. Shri Ramji Jadav—23-9-91
9. Shri Krishna Pandey—23-9-91
10. Shri Surat Singh Sharma—23-9-91
11. Shri Bachi Singh Rawat—23-9-91
12. Shri Ashok Kr. Ganga Prasad Soni—23-9-91
13. Shri Dina Ram—23-9-91
14. Shri Bala Din—23-9-91
15. Shri Ram Narayan Kureel—23-9-91
16. Shri Ramesh Pandey—23-9-91

M. A. ALAHAN
DDG (G)
for Director General Ordnance Factories

MINISTRY OF LABOUR

OFFICE OF THE CHIEF LABOUR COMMISSIONER (C)

New Delhi, the 4th December 1991

No. Adm. I/4(6)/89.—(1) On transfer Shri S. D. Singh relinquished charge of the office of LEO (C) Katrasgarh on 7-5-90 (A/N) and assumed charge in the same capacity at Dhanbad on 7-5-90 (A/N).

(2) On transfer Shri L. N. Rao relinquished charge of the office of LEO (C) Kothagudem on 20-7-90 (A/N) and assumed charge in the same capacity and Mancherial on 23-7-90 (F/N).

(3) On transfer Shri A. K. Choudhary relinquished charge of the office of LEO (C) Calcutta on 2-5-90 (F/N) and assumed charge in the same capacity at Bankura on 14-5-90 (F/N).

(4) On transfer Shri N. S. Kaundal relinquished charge of the office of LEO(C) Chandigarh on 31-10-90 (A/N) and assumed charge in the same capacity at Ajmer on 31-12-90 (F/N).

(5) On transfer Shri L. J. Bobade relinquished charge of the office of LEO(C) Sangall on 4-5-90 (A/N) and assumed charge in the same capacity at Nagpur on 10-5-90 (F/N).

(6) On transfer Shri P. S. Phouhat relinquished charge of the office of LEO(C) Jammu on 25-1-91 (A/N) and assumed charge in the same capacity at Chandigarh on 28-1-91 (F/N).

(7) On transfer Shri Ramesh Sinha relinquished charge of the office of LEO(C) Satna on 15-6-90 (A/N) and assumed charge in the same capacity at Chirimiri on 18-6-90 (F/N).

(8) On transfer Shri S. B. Chowdhury relinquished charge of the office of LEO(C) Dhanbad on 3-8-90 (A/N) and assumed charge in the same capacity at Port Blair on 6-9-90 (F/N).

(9) On transfer Shri S. K. Das relinquished charge of the office of LEO(C) Gaya on 24-8-90 (A/N) and assumed the charge in the same capacity at Bhubaneshwar on 29-8-90 (F/N).

(10) On transfer Shri A. K. Srivastava relinquished charge of office of LEO(C) Jabalpur on 24-9-90 (A/N) and assumed charge in the same capacity at CLC(HQ) on 26-9-90 (F/N).

(11) On transfer Shri S. S. Giri relinquished charge of the office of LEO(C) Patna on 28-11-90 (A/N) and assumed the charge in the same capacity at Madras on 29-11-90 (A/N).

(12) On transfer Shri A. B. Basu relinquished charge of office of LEO(C) Faridabad on 31-1-91 (A/N) and assumed charge in the same capacity at CLC(HQ) on 1-2-91 (F/N).

(13) Registration of Shri M. L. Sharma from the post of LEO(C) Guwahati accepted w.e.f. 31-5-90 (A/N).

(14) Smt. L. R. Wade, LEO(C) on attaining the age of superannuation relinquished charge of the office of LEO(C) Bombay on 30-6-90 (A/N).

(15) Shri P. V. Abraham, LEO(C) on attaining the age of superannuation relinquished charge of the office of LEO(C) Trivandrum on 31-8-90 (A/N).

(16) Shri S. N. Ojha, LEO(C) on attaining the age of superannuation relinquished charge of the office of LEO(C) Ranchi on 31-10-90 (A/N).

(17) On return from leave Shri K. I. Kushwaha assumed the charge of the office of the LEO(C) Kanpur on 7-11-90.

(18) Consequent upon his appointment as LEO(C) in a temporary capacity Shri S. S. Panda assumed charge of the office of LEO(C) Patna on 30-1-91 (F/N).

(19) Consequent upon his appointment as LEO(C) in a temporary capacity Shri Mohd. Alam assumed charge of the office of LEO(C) Srinagar on 14-2-91 (F/N).

(20) Shri Manohar Lal, LEO(C) CLC(C) HQ took voluntary retirement w.e.f. 1-11-90 (A/N).

(21) Consequent upon his appointment as LEO(C) in a temporary capacity, Shri Santanu Kumar Mishra assumed charge of the office of LEO(C) Dibrugarh on 28-1-91 (F/N).

(22) On his selection to the post of ALC(C) Shri S. Sekar relinquished charge of office of LEO(C) K.G.F. on 24-12-90 (A/N).

(23) On his selection to the post of ALC(C) Shri Sree-kumar Roy relinquished the charge of office of the LEO(C) Rourkela on 2-1-91 (A/N).

(24) On his selection to the post of ALC(C) Shri Devendra Pal Singh relinquished charge of office of the LEO(C) Neamatpur on 21-12-90 (A/N).

(25) On his selection to the post of Labour Officer Shri S. K. Ghosal relinquished charge of office of the LEO(C) Shillong on 22-3-91 (A/N).

(26) On his selection to the post of ALC(C) Shri Gyanendra Singh relinquished charge of office of the LEO(C) Vasco on 21-12-90 (A/N).

(27) On his selection to the post of L.O. Shri Ismail Abdul Jaleel relinquished charge of office of the LEO(C) Hyderabad on 31-12-90 (A/N).

(28) On his selection to the post of ALC(C) Shri K. Kandaswamy relinquished charge of office of the LEO(C) Bangalore on 1-1-91 (A/N).

(29) On his selection to the post of ALC(C) Shri K. Kandaswamy relinquished charge of office of the LEO(C) Cochin on 26-12-90 (F/N).

(30) On his selection to the post of ALC(C) Shri Roop Chand relinquished charge of the office of LEO(C) Karnal on 1-1-91 (A/N).

(31) Consequent upon his appointment as LEO(C) in the temporary capacity Shri K.K.H.M. Syam Sunder assumed charge of the office of the LEO(C) K.G.F. on 28-1-91 (F/N).

(32) Shri G. V. Subramanyam LEO(C) Hyderabad expired on 7-3-91.

(33) On his selection to the post of Labour Officer Shri D. A. Yadav relinquished charge of the LEO(C) Sholapur on 2-4-91 (A/N).

(34) On his selection to the post of ALC(C) Shri T. R. Songara relinquished charge of office of the LEO(C) Jagdalpur on 25-3-91 (A/N).

(35) On his selection to the post of Labour Officer Shri M. Puranchandra Rao relinquished charge of office of the LEO(C) Hyderabad on 1-4-91 (A/N).

(36) Consequent upon his appointment as LEO(C) Shri S. K. Ganguli assumed charge of office of the LEO(C) Neamatpur on 27-5-91 (F/N).

(37) Resignation of Shri S. S. Panda from the post of LEO(C) Patna accepted w.e.f. 4-4-91 (A/N).

(38) Consequent upon his appointment as LEO(C) in a temporary capacity Shri S. Gunahari assumed charge of office of the LEO(C) Bhubneshwar on 18-3-91 (F/N).

(39) Consequent upon his appointment as LEO(C) in a temporary capacity Shri R. B. Prasad assumed charge of office of the LEO(C) Ajmer on 15-4-91 (A/N).

(40) Consequent upon his appointment as LEO(C) in a temporary capacity Shri Sawant Vasant Mahadev assumed charge of office of the LEO(C) Vasco on 5-3-91 (F/N).

(41) On his transfer Shri Amarkant Goel relinquished charge of office of the LEO(C) Jallandhar on 22-2-91 (A/N) and assumed charge of in the same capacity at Chandigarh on 25-2-91 (F/N).

N. K. VERMA,
Administrative Officer.

MINISTRY OF COMMERCE

(OFFICE OF THE CHIEF CONTROLLER OF IMPORTS AND EXPORTS)

IMPORT AND EXPORT TRADE CONTROL (ESTABLISHMENT)

New Delhi, the 6th November 1991.

No. N-28/1991. No. 6/1756/88-Admn(G).—On attaining the age of superannuation, Shri P. S. Bisht, adhoc Controller of Imports & Exports in the office of Jt. CCI&E, CLA, New Delhi retired from Government service with effect from the afternoon of 31st August, 1991.

No. N-29/1991. No. 6/1775/88-Admn(G).—On attaining the age of superannuation, Shri Bhaskar Datta, adhoc Controller of Imports & Exports in the Office of Jt. CCI&E, Calcutta retired from Government service with effect from the afternoon of 30-4-91.

JOGINDER SINGH,
Dy. Chief Controller of Imports & Exports,
for Chief Controller of Imports & Exports.

New Delhi, the 20th November 1991

No. N-30/1991. No. 6/1510/85-Admn(G).8302.—On attaining the age of superannuation, Shri V. K. Sahni, Controller of Imports & Exports in the Office of Jt. CCI&E, CLA, New Delhi retired from Government service with effect from the afternoon of 30th September, 1991.

S. L. GUPTA,
Dy. Chief Controller of Imports & Exports,
for Chief Controller of Imports & Exports.

DIRECTORATE GENERAL OF SUPPLIES & DISPOSALS

(ADMINISTRATION-6)

CORRIGENDUM

The 22nd November 1991

No. A. 19011/136/90-A6.—In this Directorate General's Notification of even No. dated the 16th September, 1991, the name of the officer appointed as ADI/IO(Engg.) may be read as 'KUMAR KANTI HALDAR' for 'KANTI KUMAR HALDAR'. The said Notification is to be published in the Gazette of India, Part-III, Section-1.

M. P BANGA,
Dy. Director (Admn.),
For Director General of Supplies & Disposals.

MINISTRY OF STEEL

OFFICE OF THE DEVELOPMENT COMMISSIONER (I&S)

Calcutta-20, the 4th December 1991

No. EI-2(7)/90/839().—The Development Commissioner for Iron & Steel hereby appoints Shri S. N. Bose, Supdt., to officiate in the post of Asstt. Development Commissioner for Iron & Steel in this office w.e.f. 4-12-1991 (F/N) and until further orders.

El-2(7)/90/840(1).—The Development Commissioner for Iron & Steel hereby appoints Shri Swapan Banerjee, Supdt., to officiate in the post of Asstt. Development Commissioner for Iron & Steel in this office w.e.f. 4-12-1991 (F/N) and until further orders.

S. K. SINHA,
Jt. Development Commissioner (I&S)

**KHAN MANTRALAYA
(GEOLOGICAL SURVEY OF INDIA)**

Calcutta-16, the 28th November 1991

No. 4605B/A-32014/2-A(G)/79-19B Vol.II.—The Director General, GSI, is pleased to appoint Shri Gautam Kumar Dutta, STA (Geophysics) G.S.I. to the post of Asstt. Geophysicist in the same department on pay according to rules in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- in an officiating capacity w.e.f. 24-10-91 (F/N), until further orders.

R. N. CHAKRABORTY,
Dy. Director General (P)
for Director General.

DIRECTORATE GENERAL ALL INDIA RADIO

New Delhi, the 27th November 1991

No. 1(14)/84-S.II.—Consequent on attaining the age of superannuation, Shri K. Balakrishnan Nair, Senior Administrative Officer, All India Radio, Madras has retired from Government service with effect from 30th June, 1991 (A/N).

No 1(30)/87-S.II.—Consequent on his promotion to the grade of Senior Administrative Officer, Shri B. Rajappa, Administrative Officer, All India Radio, Tiruchirapalli, has assumed the charge of the post of Senior Administrative Officer at All India Radio, Madras w.e.f. 19-9-1991 (F.N.).

LAXMI NARAIN,
Dy. Director of Admn.,
for Director General.

DIRECTORATE GENERAL: DOOR DARSHAN

New Delhi, the 2nd December 1991

No. 8(2)91-S.II.—Consequent upon his promotion as Administrative Officer (Junior) in the scale of pay of Rs. 2000-3200, Shri Karam Chand has assumed the charge of the post with effect from 16-10-91 (F.N.) at Doordarshan Programme Production Centre, Silchar.

S. M. ABBAS,
Dy. Director (Admn.)

DEPARTMENT OF ATOMIC ENERGY

HEAVY WATER BOARD

Bombay-400 094, the 3rd December 1991

Ref. No. HWB/R/1/3(4)/91/1000.—Chief Executive, Heavy Water Board appoints Shri Ghanshyam Chhaganbhai Patel, Sr. Clerk of HWP (Baroda) to officiate as Assistant Personnel Officer in the same plant in the temporary capacity on ad hoc basis w.e.f. 16-7-1991 (F.N) to 17-8-1991 (A.N) vice Shri K. T. Thomas, Assistant Personnel Officer granted leave.

S. KRISHNAMURTHY,
Administrative Officer

**DEPARTMENT OF SPACE
LIQUID PROPULSION SYSTEMS CENTRE (ISRO)**

Mahendragiri-627 133, the 19th July 1991

OFFICE ORDER

No. LPSC(M), EST/67809.—Kum. G. Sajitha is appointed as Scientist/Engineer 'SB' on an initial pay of Rs. 2000/- (Rupees Two Thousand only) in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- in the Liquid Propulsion Systems Centre of the Department of Space with effect from the forenoon of 17th June 1991 on a purely temporary and provisional basis.

The services of Kum. G. Sajitha are liable to be terminated at any time without giving any notice or assigning any reasons therefor.

No. LPSC(M)/EST/68105.—Shri S. Vasudev is appointed as Scientist/Engineer 'SB' on an initial pay of Rs. 2000/- (Rupees Two Thousand only) in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- in the Liquid Propulsion Systems Centre of the Department of Space with effect from the forenoon of 3-7-1991 on a purely temporary and provisional basis.

The services of Shri S. Vasudev are liable to be terminated at any time without giving any notice or assigning any reasons therefor.

No. LPSC(M)/EST/66604.—Shri P. K. Gopinathan is appointed as Scientist/Engineer 'SB' on an initial pay of Rs. 2000/- (Rupees Two Thousand only) in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-FB-75-3200-100-3500/- in the Liquid Propulsion Systems Centre of the Department of Space with effect from the forenoon of 26th June 1991 on a purely temporary and provisional basis.

The services of Shri P. K. Gopinathan are liable to be terminated at any time without giving any notice or assigning any reasons therefor.

No. LPSC(M)/EST/66102.—Shri G. Brahmaiah is appointed as Scientist/Engineer 'SB' on an initial pay of Rs. 2000/- (Rupees Two Thousand only) in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-FB-75-3200-100-3500/- in the Liquid Propulsion Systems Centre of the Department of Space with effect from the forenoon of 25th June 1991 on a purely temporary and provisional basis.

The services of Shri G. Brahmaiah are liable to be terminated at any time without giving any notice or assigning any reasons therefor.

No. LPSC(M)/EST/67706.—Shri G. Rama Rao is appointed as Scientist/Engineer 'SB' on an initial pay of Rs. 2000/- (Rupees Two Thousand only) in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-FB-75-3200-100-3500/- in the Liquid Propulsion Systems Centre of the Department of Space with effect from the forenoon of 14th June 1991 on a purely temporary and provisional basis.

The services of Shri G. Rama Rao are liable to be terminated at any time without giving any notice or assigning any reasons therefor.

A. E. MUTHUNAYAGAM,
Director

CENTRAL GROUND WATER BOARD

Faridabad, the 31st December 1991

No. 3-710/85-Estt(M).—On the recommendation of the Department promotion Committee (Group—B) Sh. Dalpat Singh, Asstt. Administrative Officer is promoted to the post of Administrative Officer in Central Ground Water Board C.G.S. (Group—B Gazette) in the pay scale of Rs. 2375-75-3200-FB-100-3500/- on temporary basis w.e.f. 12-11-1991 (F.N.).

No. 3-748/91-Estt(M).—On the recommendation of the Departmental Promotion Committee (Group-B) Shri K. S. Bisht, Supdt. is appointed to the post of Assistant Administrative Officer, C.C.S. (Group-B Gazetted) in the pay scale of Rs. 2000-60-2300-FB-75-3200-100-3500/- in Central Ground Water Board on temporary basis w.e.f. 31-10-1991 (FN).

No. 3-479/91-Estt(M).—On the recommendation of the Departmental Promotion Committee (Group-B) Shri Charan Singh, Supdt. is promoted to the post of Assistant Administrative Officer CCS, (Group B Gazetted) in the pay scale of Rs. 2000-60-2300-FB-75-3200-100-3500/- in the Central Ground Water Board on temporary basis w.e.f. 11-11-1991 (AN).

B. P. C. SINHA
Chief Hydrogeologist & Member

MINISTRY OF INDUSTRY

(DEPARTMENT OF COMPANY AFFAIRS)

OFFICE OF THE REGISTRAR OF COMPANIES

BIHAR

In the matter of Companies Act, 1956 and
Bihar Hybrid Corn, Pvt. Ltd.

Patna-800001, the 6th December 1991

No. 1676/560/3581.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of section 560 of the Companies Act, 1956 that the name of Bihar Hybrid Corn Pvt. Ltd, has this day been struck off and the said company is dissolved.

K. K. GHOSE
Registrar of Companies,
Bihar, Patna

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

NOTICE

SPECIAL CLASS RAILWAY APPRENTICES
EXAMINATION, 1992

New Delhi, the 4th January 1992

NOTE:—CANDIDATES ARE WARNED THAT THEY MUST SUBMIT THEIR APPLICATIONS ON THE PRINTED FORM PRESCRIBED FOR THE SPECIAL CLASS RAILWAY APPRENTICES EXAMINATION, 1992. APPLICATIONS ON FORMS OTHER THAN THE ONE PRESCRIBED FOR THE SPECIAL CLASS RAILWAY APPRENTICES EXAMINATION, 1992 WILL NOT BE ENTERTAINED.

4. The completed application form must reach the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110011 by post or by personal delivery at the counter on or before the 3rd March, 1992 (17th March, 1992 in the case of candidates residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J & K State, Lahaul and Spiti District and Pangi Sub-Division of Chamba district of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep and for candidates residing abroad from a date prior to 3rd March, 1992 and whose applications are received by post from one of the areas mentioned above) accompanied by necessary documents. *No applicable received after the prescribed date will be considered.*

A candidate residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J & K State, Lahaul and Spiti District and Pangi Sub-Division of Chamba district of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep and a candidate residing abroad may at the discretion of the Commission be required to furnish documentary evidence to show that he was residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J & K State, Lahaul and Spiti District and Pangi Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep or abroad from a date prior to 3rd March, 1992.

Note (i)—Candidates who are from areas entitled to additional time for submission of applications should also clearly indicate in their addresses in the relevant Column of the application the name of the particular area or region entitled to additional time (e.g. Assam, Meghalaya, Ladakh Division of J & K State etc.) otherwise they may not get the benefit of additional time.

Note (ii)—Candidates are advised to deliver their applications by hand at the UPSC counter or send it by Registered Post. The Commission will not be responsible for the applications delivered to any other functionary of the Commission.

No. F. 5/2/91-EI(B).—An examination for selection of candidates for appointment as Special Class Apprentices in the Indian Railway Service of Mechanical Engineers will be held by the Union Public Service Commission at AGARTALA, AHMEDABAD, AIZAWL, ALLAHABAD BANGALORE, BAREILLY, BHOPAL, BOMBAY, CALCUTTA, CHANDIGARH, COCHIN, CUTTACK, DELHI, DHARWAR, DISPUR (GUWAHATI), GANGTOK, HYDERABAD, IMPHAL, ITANAGAR, JAIPUR, JAMMU, JORHAT, KOHIMA, LUCKNOW, MADRAS, MADURAI, NAGPUR, PANAJI (GOA), PATNA, PORT BLAIR, RAIPUR, SAMBALPUR, SHILLONG, SHIMLA, SRINAGAR, TIRUPATI, TRIVANDRUM, UDAIPUR AND VISHAKHAPATNAM commencing on the 1st July, 1992 in accordance with the Rules published by the Ministry of Railways (Railway Board) in the Gazette of India dated the 4th January, 1992.

THE CENTRES AND THE DATES OF HOLDING THE EXAMINATION AS MENTIONED ABOVE ARE LIABLE TO BE CHANGED AT THE DISCRETION OF THE COMMISSION, WHILE EVERY EFFORT WILL BE MADE TO ALLOT THE CANDIDATES TO THE CENTRE OF THEIR CHOICE FOR EXAMINATION THE COMMISSION MAY, AT THEIR DISCRETION, ALLOT A DIFFERENT CENTRE TO A CANDIDATE, WHEN CIRCUMSTANCES SO WARRANT. CANDIDATES ADMITTED TO THE EXAMINATION WILL BE INFORMED OF THE TIME TABLE AND PLACE OR PLACES OF EXAMINATION (See Annexure I Para 11).

2. The approximate number of vacancies, to be filled on the results of the examination is 25. This number is liable to alteration.

Reservations will be made for candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes in respect of vacancies as may be fixed by the Government of India.

3. A candidate seeking admission to the examination must apply to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110011, on the prescribed form of application. The prescribed form of application and full particulars of the examination are obtainable from the Commission by post on payment of Rs. 2.00 (Rupees two only) which should be remitted to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110011, by Money Order, or by Indian Postal Order payable to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office. Cheques or currency notes will not be accepted in lieu of Money Orders/Postal Orders. The form can also be obtained on cash payment at the counter in the Commission's Office. This amount of Rs. 2.00 (Rupees two only) will in no case be refunded.

5. Candidates seeking admission to the Examination must pay to the Commission with the completed application form a fee of Rs. 36.00 (Rupees Thirty-six only) through Central Recruitment Fee Stamps or crossed Indian Postal Orders payable to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office or Crossed Bank Draft from any branch of the State Bank of India payable to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi.

CANDIDATES BELONGING TO SCHEDULED CASTES/ SCHEDULED TRIBES ARE NOT REQUIRED TO PAY ANY FEE.

Candidates residing abroad should deposit the prescribed fee in the office of India's High Commissioner, Ambassador or representative abroad, as the case may be for credit to the account head "0.51 Public Service Commission—Examination Fees" and attach receipt with the application.

APPLICATIONS NOT COMPLYING WITH THE ABOVE REQUIREMENT WILL BE SUMMARILY REJECTED.

6. The Commission may at their discretion remit the prescribed fee where they are satisfied that the applicant is a bona fide repatriate of Indian Origin from Sri Lanka and has migrated to India on or after 1st November, 1964, or is a prospective repatriate of Indian origin from Sri Lanka under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964 and is not in a position to pay the prescribed fee.

7. If any candidate who took the Special Class Railway Apprentices' Examination held in 1991 wishes to apply for admission to this examination he must submit his application so as to reach the Commission's Office by the prescribed date without waiting for the result or an offer of appointment.

8. NO REQUEST FOR WITHDRAWAL OF CANDIDATURE RECEIVED FROM A CANDIDATE AFTER HE HAS SUBMITTED HIS APPLICATION WILL BE ENTERTAINED UNDER ANY CIRCUMSTANCES.

9. The question papers in all the subjects, as indicated in the scheme of examination at Appendix I to the Rules will consist of objective type questions. For details pertaining to objective Type Test including sample questions reference may be made to "Candidates' Information Manual" at Annexure-II.

Km. B. K. TEJA
Deputy Secretary
Union Public Service Commission

ANNEXURE—I

INSTRUCTIONS TO CANDIDATES

1. Before filling in the application form the candidates should consult the Notice and the Rules carefully to see if they are eligible. The conditions prescribed cannot be relaxed.

BEFORE SUBMITTING THE APPLICATION THE CANDIDATES MUST SELECT FINALLY FROM AMONG THE CENTRES GIVEN IN PARAGRAPH 1 OF THE NOTICE, THE PLACE AT WHICH HE WISHES TO APPEAR FOR THE EXAMINATION

Candidates should note that no request for change of centre will normally be granted. When a candidate, however, desires a change in centre, from the one he had indicated in his application form for the Examination, he must send a letter addressed to the Secretary, Union Public Service Commission by registered post, giving full justification as to why he desires a change in centre. Such requests will be considered on merits but requests received after 1st June, 1992 will not be entertained under any circumstances.

2. The application form, and the acknowledgement card must be completed in the candidate's own handwriting in ink or with ball-point pen. An application which is incomplete or is wrongly filled in will be rejected.

Candidates should note that only International forms of Indian numerals are to be used while filling up the application form. Even if the date of birth in the SSLC or its equivalent certificate has been recorded in Hindi numerals, the candidate should ensure that while entering it in the Application Form he uses International form of Indian numerals, only. They should take special care that the entries made in the application form should be clear and legible. In case there are any illegible or misleading entries, the candidates will be responsible for the confusion and the ambiguity caused in interpreting such entries.

Candidates should further note that no correspondence will be entertained by the Commission from them to change any of the entries made in the application form. They should therefore, take special care to fill up the application form correctly.

All candidates, whether already in Government Service or in Government owned industrial undertakings or other similar organisations or in private employment, should submit their applications direct to the Commission. If any candidate forwards his application through his employer and it reaches the Union Public Service Commission late, the application, even if submitted to the employer before the closing date, will not be considered.

Persons already in Government Service, whether in a permanent or temporary capacity or as workcharged employees other than casual or daily rated employees or those serving under Public Enterprises are however required to submit an undertaking that they have informed in writing their Head of Office/Department that they have applied for the Examination.

Candidates should note that in a case a communication is received from their employer by the Commission withholding permission to the candidates applying for/appearing at the examination, their application shall be rejected/candidate shall be cancelled.

3. A candidate must send the following documents with the application :—

- (i) CROSSED Indian Postal Orders or Bank Draft or Central Recruitment Fee Stamps for the prescribed fee. (See para 5 of Notice) Central Recruitment Fee Stamps should be pasted on the first page of the Application Form in the space provided for the purpose.
- (ii) Attested/certified copy of certificate of age.
- (iii) Attested/certified copy of certificate of Educational qualification.
- (iv) Two identical copies of recent passport, size (3 cm. x 7 cm. approx.) photograph of the candidate; one pasted on the application form and the other on the Attendance Sheet in the space provided therein.
- (v) Statement in the candidate's own handwriting and duly signed giving a short narrative of his career at school and college and mentioning both his educational and sports success.
- (vi) Attested/certified copy of certificate in support of claim to belong to Scheduled Caste/Scheduled Tribe, where applicable. (See para 4 below).
- (vii) Attested/certified copy of certificate in support of claim for age concession, where applicable (see para 5 below).
- (viii) Attendance sheet (attached with the application form) duly filled in.
- (ix) Two self-addressed unstamped good quality envelopes of 11.5 cms. x 27.5 cms. Candidates should write neatly his complete postal address i.e. his Name, House No., Ward No., Mohalla etc. on the envelopes. In cases where House No. is not there the candidate should write his own full name, followed by his father's name with postal address.

NOTE (i)—CANDIDATES ARE REQUIRED TO SUBMIT ALONG WITH THEIR APPLICATION ONLY COPIES OF CERTIFICATES MENTIONED AT ITEMS (ii), (iii), (vi) and (vii) ABOVE ATTESTED BY A GAZETTED OFFICER OF GOVERNMENT OR CERTIFIED BY CANDIDATES THEMSELVES AS CORRECT. CANDIDATES WHO QUALIFY FOR INTERVIEW FOR THE PERSONALITY TEST ON THE RESULT OF THE WRITTEN PART OF THE EXAMINATION WILL BE REQUIRED TO SUBMIT THE ORIGINALS OF THE CERTIFICATES MENTIONED ABOVE. THE RESULT OF THE WRITTEN EXAMINATION IS LIKELY TO BE DECLARED IN THE MONTH OF SEPTEMBER, 1992. THEY

SHOULD KEEP THE ORIGINALS OF THE CERTIFICATES IN READINESS FOR SUBMISSION AT THE TIME OF THE PERSONALITY TEST, THE CANDIDATURE OF CANDIDATES WHO FAIL TO SUBMIT THE REQUIRED CERTIFICATES IN ORIGINAL AT THAT TIME, WILL BE CANCELLED AND THE CANDIDATES WILL HAVE NO CLAIM FOR FURTHER CONSIDERATION.

NOTE (ii)—CANDIDATES ARE FURTHER REQUIRED TO SIGN THE ATTESTED/CERTIFIED COPIES OF ALL THE CERTIFICATES SENT ALONG WITH APPLICATION FORM AND ALSO TO PUT THE DATE.

NOTE (iii)—CANDIDATES SHOULD ARRANGE DOCUMENTS ACCOMPANYING THEIR APPLICATIONS IN THE FOLLOWING ORDERS—

- (i) Main application, below that
- (ii) Attendance Sheet; below that
- (iii) Postal Orders/Bank Drafts, if any; below that
- (iv) Acknowledgement Card; below that
- (v) Self addressed envelope in vertical position; below that
- (vi) Copies of certificates etc.

Details of the documents mentioned in items (i) to (iv) are given below and of those in items (v) and (vi) are given in paras 4 and 5 :—

- (i) (a) CROSSED Indian Postal Orders for the prescribed fee—

Each Postal Order should invariably be crossed and completed as follows :—

"Pay to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office".

In no case will Postal Orders payable at any other Post Office be accepted. Defaced or mutilated Postal Orders will also not be accepted.

All Postal Orders should bear the signature of the issuing Post Master and a clear stamp of the issuing Post Office.

Candidates must note that it is not safe to send Postal Orders which are neither crossed nor made payable to the Secretary, Union Public Service Commission, at New Delhi General Post Office.

(b) *CROSSED Bank Draft for the prescribed fee*—

Bank Draft should be obtained from any branch of the State Bank of India and drawn in favour of Secretary, Union Public Service Commission payable at New Delhi and should be duly crossed.

In no case will Bank Drafts drawn on any other Bank be accepted. Defaced or mutilated Bank Drafts will also not be accepted.

Note:—Candidates should write their name and address on the reverse of the Bank Draft at the top at the time of submission of their applications. In the case of Postal Orders the name and address should be written by the candidates on the Postal Order at the space provided for the purpose.

(c) *Central Recruitment Fee Stamps for the prescribed fee*—

'Central Recruitment Fee' Stamps (NOT postage stamps) may be obtained from the post office and affixed on the first page of the application form in the space provided therein. The stamps may be got cancelled from the issuing Post Office with the date stamp of the post office in such a manner that the impression of the cancellation stamp partially overflows on the application form itself. The impression of the cancellation stamp should be clear and distinct to facilitate the identification of date and the Post Office of issue.

'Postage Stamps' will in no case be accepted in lieu of 'Central Recruitment Fee' Stamps.

(ii) *Certificate of Age*—

The date of birth accepted by the Commission is that entered in the Matriculation or Secondary School Leaving Certificate or in a certificate recognised by an Indian University as equivalent to Matriculation or in an extract from a Register of Matriculates maintained by a University, which extract must be certified by the proper authority of the University. A candidate who has passed the Higher Secondary Examination or an equivalent examination may submit an attested/certified copy of the Higher Secondary Examination Certificate or an equivalent certificate.

No other documents relating to age like horoscopes, affidavits, birth extracts from Municipal Corporations, service records and the like will be accepted.

The expression Matriculation/Higher Secondary Examination certificate in this part of the instruction includes the alternative certificates mentioned above.

Sometimes the Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate does not show the date of birth, or only shows the age by completed years or completed years and months. In such cases, a candidate must send in addition to the attested/certified copy of the Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate, an attested/certified copy of a certificate from the Headmaster/Principal of the Institution from where he passed the Matriculation/Higher Secondary Examination, showing the date of his birth or his exact age as recorded in the Admission Register of the Institution.

Candidates are warned that unless complete proof of age as laid down in these instructions is sent with an application, the application will be rejected.

NOTE 1.—A CANDIDATE WHO HOLDS A COMPLETED SECONDARY SCHOOL CERTIFICATE NEED SUBMIT ONLY AN ATTESTED/CERTIFIED COPY OF THE PAGE CONTAINING ENTRIES RELATING TO AGE.

NOTE 2.—CANDIDATES SHOULD NOTE THAT ONLY THE DATE OF BIRTH AS RECORDED IN THE MATRICULATION/HIGHER SECONDARY EXAMINATION CERTIFICATE OR AN EQUIVALENT CERTIFICATE ON THE DATE OF SUBMISSION OF APPLICATION WILL BE ACCEPTED BY THE COMMISSION AND NO SUBSEQUENT REQUEST FOR ITS CHANGE WILL BE CONSIDERED OR GRANTED.

NOTE 3.—CANDIDATES SHOULD ALSO NOTE THAT ONCE A DATE OF BIRTH HAS BEEN CLAIMED BY THEM AND ENTERED IN THE RECORDS OF THE COMMISSION FOR THE PURPOSE OF ADMISSION TO AN EXAMINATION NO CHANGE WILL BE ALLOWED SUBSEQUENTLY OR AT A SUBSEQUENT EXAMINATION.

(iii) *Certificate of Educational qualification*—

A candidate must submit an attested/certified copy of a certificate showing that he has one of the qualifications prescribed in Rule 6. The certificate submitted must be one issued by the authority (i.e. University or other examining body) awarding the particular qualification. If an attested/certified copy of such a certificate is not submitted, the candidate must explain its absence and submit such other evidence as he can to support his claim to the requisite qualifications. The Commission will consider this evidence on its merits but do not bind themselves to accept it as sufficient.

If the attested/certified copy of the University Certificate of passing the Intermediate or any other qualifying examination submitted by a candidate in support of his educational qualification does not indicate all the subjects passed, an attested/certified copy of a certificate from the Principal showing that he has passed the qualifying examination with Mathematics and at least one of the subjects Physics and Chemistry must be submitted.

A candidate whose case is covered by Rule 6(c) or Rule 6(f) must submit an attested/certified copy of a certificate in the form prescribed below, from the Registrar of the University/Principal of the College/Head of the Institution concerned, as proof of the educational qualification possessed by him.

The form of certificate to be produced by the candidate :

This is to certify that Shri/Shrimati/Kumari* son/daughter* of Shri is/was* bona fide student of this University/College/Institution.*

2. He/She* has passed the first year examination under the three-year degree course/first year Examination of the five-year Engineering Degree Course/first year Examination of the three-year diploma course in Rural Service of the National Council for Rural Higher Education* and is not required to reappear in any of the subjects prescribed for the first year.

OR

He/She* has passed in division the first/second* year examination of the three-year degree course/first year examination under the five year Engineering Degree Course* conducted by the University of

3. (a) He/She* was examined in the following subjects:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

(b) Note applicable to those studying for the five-year degree course in Engineering.

(Signature of the Registrar/Principal)

(Name of the University/College/Institution*)

Date

Place

*Strike out whichever is not applicable.

A candidate covered by Note 1 below Rule 6 must submit an attested/certified copy of a certificate from the Principal/Headmaster of the institution from where he passed the examination showing that his aggregate of marks falls within the range of marks for first or second division as prescribed by the University/Board.

Note.—A candidate who has appeared at an examination the passing of which would render him eligible to appear at this examination but has not been informed of the result may apply for admission to this examination. A candidate who intends to appear at such a qualifying examination may also apply. Such candidates must, however, submit an attested/certified copy of a certificate in the form prescribed below from the Principal of the College/Institution concerned. They will be admitted to this examination, if otherwise eligible, but the admission would be deemed to be provisional and subject to cancellation if they do not produce proof of having passed the examination, as soon as possible and in any case not later than 20th August, 1992.

A candidate thus admitted is required to submit the proof of passing the qualifying examination by the above time limit, whether he qualifies or not at the written part of this examination. If he fails to comply with this instruction his candidature will be cancelled and he will not be entitled to know the result.

The form of certificate to be produced by the candidate:

This is to certify that Shri/Shrimati/Kumari* son/daughter* of is expected to appear/has appeared* at Examination conducted by in the month of 19 with the following subjects:—

- (i)
- (ii)
- (iii)
- (iv)

(Signature of Principal)

(Name of the College/Institute*)

Date

Place

*Strike out whichever is not applicable.

(iv) Two copies of photograph

A candidate must submit two identical copies of recent passport size (5 cm. X 7 cm. approximately) photograph, one of which should be pasted on the first part of the application form and the other copy on the Attendance Sheet in the space provided therein. Each copy of the photograph should be signed in ink on the front by the candidate.

N.B.—Candidates are warned that if an application is not accompanied with any one of the documents mentioned under paragraph 3(ii), 3(iii), 3(iv) and 3(v) above without a reasonable explanation for its absence having been given, the application will be rejected and no appeal against its rejection will be entertained.

4. A candidate who claims to belong to one of the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes should submit in support of his claim an attested/certified copy of a certificate in the form given below from the District Officer or the Sub-Divisional Officer or any other Officer as indicated below, of the district in which his parents or (surviving parent) ordinarily reside, who has been designated by the State Government concerned as competent to issue such a certificate; if both his parents are dead, the officer signing the certificate should be of the district in which the candidate himself ordinarily resides otherwise than for the purpose of his own education.

The form of the Certificate to be produced by Scheduled Castes/Scheduled Tribes candidates applying for appointment to posts under the Government of India.

This is to certify that Shri/Shrimati/Kumari* son/daughter* of of village/town* in District/Division* of the State/Union Territory* belongs to the Caste/Tribe* which is recognised as Scheduled Castes/Scheduled Tribe* under:—

the Constitution (Scheduled Castes) Order, 1950@
 the Constitution (Scheduled Tribes) Order, 1950@
 the Constitution (Scheduled Castes) (Union Territories) Order, 1951@
 the Constitution (Scheduled Tribes) (Union Territories) Order, 1951@

as amended by the Scheduled Castes and Scheduled Tribes Lists Modification Order, 1955, the Bombay Reorganisation Act 1960 the Punjab Reorganisation Act, 1966, the State of Himachal Pradesh Act, 1970, and the North-Eastern Areas (Reorganisation) Act, 1971 and the Scheduled Castes and Scheduled Tribes Orders (Amendment) Act, 1976.†

the Constitution (Jammu and Kashmir) Scheduled Castes Order, 1956@

the Constitution (Andaman and Nicobar Islands) Scheduled Tribes Order, 1959 as amended by the Scheduled Castes and Scheduled Tribes Orders (Amendment) Act, 1976.†

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Castes Order, 1962@

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Tribes Order, 1962@

the Constitution (Pondicherry) Scheduled Castes Order, 1954@

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Castes 1967@

the Constitution (Scheduled Tribes) Uttar Pradesh Order, 1967@

the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Castes Order, 1968@

the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Tribes Order, 1968@

the Constitution (Nagaland) Scheduled Tribes Order, 1978@

the Constitution (Sikkim) Scheduled Castes Order, 1978@

the Constitution (Sikkim) Scheduled Tribes Order, 1978@

the Constitution (Jammu & Kashmir) Scheduled Tribes Order, 1989@

the Constitution (SC) Orders (Amendment) Act 1990@

the Constitution (ST) Orders (Amendment) Ordinance, 1991@

% 2. Applicable in the case of Scheduled Castes/Scheduled Tribes persons who have migrated from one State/Union Territory Administration.

This certificate is issued on the basis of the Scheduled Castes/Scheduled Tribes certificate issued to Shri/Shrimati* Father/mother of Shri/Shrimati/Kumari* of village/town* in District/Division* of the State/Union Territory* who belong to the caste/tribe* which is recognised as a Scheduled Caste/Scheduled Tribe* in the State/Union Territory* issued by the dated

% 3. Shri/Shrimati/Kumari* and/or his/her* family ordinarily resides in village/town* District/Division* of the State/Union Territory* of

Signature

**Designation.....

(with seal of office)

Place

Date

Union Territory

*Please delete the words which are not applicable.

@Please quote specific Presidential order.

%Delete the paragraph which is not applicable.

Note—The terms “ordinarily reside(s)” used here will have the same meaning as in Section 20 of the Representation of the People Act, 1950.

**List of authorities empowered to issue Caste/Tribe certificates :

(i) District Magistrate/Additional District Magistrate/Collector/Deputy Commissioner/Additional Deputy Commissioner/Deputy Collector/1st Class Stipendiary Magistrate Sub-Divisional Magistrate/Taluka Magistrate/Executive Magistrate/Extra Assistant Commissioner.

(ii) Chief Presidency Magistrate/Additional Chief Presidency Magistrate/Presidency Magistrate.

(iii) Revenue Officers not below the rank of Tehsildar.

(iv) Sub-Divisional Officer of the area where the candidate and/or his family normally resides.

5(i) A repatriate or prospective repatriate of Indian origin from Sri Lanka claiming age concession under Rule 5(b) (ii) or 5(b) (iii) and/or remission of fee under paragraph 6 of the Notice should produce as attested certified copy of a certificate from the High Commission for India in Sri Lanka to show that he is an Indian Citizen who has migrated to India or after 1st November 1961 or is to migrate to India under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964.

(ii) A candidate disabled while in the Defence Services, claiming age concession under Rule 5(b) (iv) or 5(b) (v) should produce an attested/certified copy of a certificate in the form prescribed below, from the Director-General Resettlement, Ministry of Defence to show that he was disabled while in the Defence Services in Operations during hostilities, with any foreign country or in disturbed area, and released as a consequence thereof.

The form of the Certificate to be produced by the candidate :—

Certified that Rank No. Shri of Unit was disabled while in the Defence Services in operation during hostilities with a foreign country/in a disturbed area* and was released as a result of such disability.

Signature

Designation

Date

*Strike out whichever is not applicable.

(iii) Ex-servicemen and Commissioned Officers including ECOs/SSCOs claiming age-concession in terms of Rule 5 (b) (vi), 5 (b) (vii), 5 (b) (viii) or 5 (b) (ix) should produce an attested/certified copy of the certificate, as applicable to them in the form prescribed below from the authorities concerned.

(A) Applicable for Released/Retired Personnel

It is certified that No. Rank Name whose date of birth is has rendered service from to in Army/Navy/Air Force and he fulfils ONE of the following conditions :—

- (a) Has rendered five or more years military service and has been released on completion of assignment otherwise than by way of dismissal or discharge on account of misconduct or inefficiency.
- (b) Has been released on account of physical disability attributable to military service or on invalidment on

**Name and Designation
of the Competent Authority**

Station :

Date

SEAL

(B) Form of certificate for serving personnel (Applicable for serving personnel who are due to be released within one year).

I hereby certify that, according to the information available with me (No.) Rank Name is serving in the Army/Navy/Air Force

from and is due to complete the specified term of his engagement with the Armed Forces on the date

Place ..

Date :

Signature of Commanding Officer

Office Seal

Candidates furnishing certificate B as above will have to give the following undertaking :

Undertaking to be given by the candidate :

I understand that, if selected on the basis of the recruitment/Examination to which this application relates, my appointment will be subject to my producing documentary evidence to the satisfaction of the appointing authority that I have been duly released/retired/discharged from the Armed Forces and that I am entitled to the benefits admissible to ex-servicemen in terms of the Ex-servicemen (Re-employment in Central Civil Services and Posts) Rules, 1979, as amended from time to time.

Place ..

Date :

Signature of candidate

"(C) Applicable for serving personnel who have already completed their initial assignment and are on extended assignment.

It is certified that No. Rank Name whose date of birth is is serving in the Army/Navy/Air Force from

2. He has already completed his initial assignment of five years on and is on extended assignment till

3. There is no objection to his applying for civil employment and he will be released on three months notice on selection from the date of receipt of offer of appointment."

**Name and Designation
of the Competent Authority**

Station :

Date

SEAL

Authorities who are competent to issue certificate are as follows :—

- (a) In the case of Commissioned Officers including ECOs/SSCOs.
- Army—Military Secretary's Branch, Army Hqrs, New Delhi

Navy—Directorate of Personnel, Naval Hqrs., New Delhi.

Air Force—Directorate of Personnel Officers, Air Hqrs., New Delhi.

(b) *In the case of JCOs/ ORs and equivalent of the Navy and Air Force.*

Army—By various Regimental Record Offices.
Navy—BABS, Bombay.

Air Force—Air Force Records, (NERW), New Delhi.

6. A candidate belonging to the category referred to in para 5(i) above and seeking remission of the fee under paragraph 6 of Notice should also produce an attested/certified copy of a certificate from a District Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member of the Parliament or State Legislature to show that he is not in a position to pay the prescribed fee.

7. A person in whose case a certificate of eligibility is required, should apply to the Government of India, Ministry of Railways (Railway Board), for issue of the required certificate of eligibility in his favour.

8. Candidates are warned that they should not furnish any particulars that are false or suppress any material information in filling in the application form.

Candidates are also warned that they should in no case correct or alter or otherwise tamper with any entry in a document or its copy submitted by them nor should they submit a tampered/fabricated document. If there is any inaccuracy or any discrepancy between two or more such documents or its copies, an explanation regarding the discrepancy may be submitted.

9. The fact that an application form has been supplied on a certain date will not be accepted as an excuse for the late submission of an application. The supply of an application form does not *ipso facto* make the receiver eligible for admission to the examination.

10. Every application including late one, received in the Commission's Office is acknowledged and Application Registration number is issued to the candidate in token of receipt of his application. If a candidate does not receive an acknowledgement of his application within a month from the last date prescribed for receipt of application for the examination, he should at once contact the Commission for the acknowledgement.

The fact that the Application Registration number has been issued to the candidate does not, *ipso facto* mean that the application is complete in all respects and has been accepted by the Commission.

11. Every candidate for this examination will be informed at the earliest possible date of the result of his application. It is not, however, possible to say when the result will be communicated. But if a candidate does not receive from the Union Public Service Commission a communication regarding the result of his application one month before the commencement of the examination he should at once contact

the Commission for the result. Failure to comply with this provision will deprive the candidate of any claim to consideration.

12. The Union Public Service Commission have brought out a priced publication entitled "Candidates Manual for U.P.S.C. Objective Type Examination". This publication is designed to be of assistance to prospective candidates of U.P.S.C. Examinations or Selections.

This publication is on sale with Controller of Publications, Civil Lines, Delhi-110054 and may be obtained from him direct by Mail orders or on cash payment. This can also be obtained only against cash payment from (i) the Kitab Mahal, Opposite Rivoli Cinema, Emporia Building, 'C' Block, Baba Kharag Singh Marg, New Delhi-110 001 and (ii) Sale counter of the Publications Branch at Udyog Bhawan, New Delhi-110011 and (iii) The Government of India Book Depot, 8, K. S. Roy Road, Calcutta-1. The Manual is also obtainable from the agents for the Government of India Publications at various mofussil towns.

13. *Communications Regarding Applications.*—ALL COMMUNICATIONS IN RESPECT OF AN APPLICATION SHOULD BE ADDRESSED TO THE SECRETARY, UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION, DHOLPUR HOUSE, NEW DELHI (110 011) AND SHOULD INVARIABLY CONTAIN THE FOLLOWING PARTICULARS:—

(1) NAME OF EXAMINATION.

(2) MONTH AND YEAR OF EXAMINATION.

(3) APPLICATION REGISTRATION NUMBER/ROLL NUMBER OF THE DATE OF BIRTH OF CANDIDATE IF THE APPLICATION REGISTRATION NUMBER/ROLL NUMBER HAS NOT BEEN COMMUNICATED.

(4) NAME OF CANDIDATE (IN FULL AND IN BLOCK CAPITALS).

(5) POSTAL ADDRESS AS GIVEN IN APPLICATION.

N.B. (i)—COMMUNICATIONS NOT CONTAINING THE ABOVE PARTICULARS MAY NOT BE ATTENDED TO.

N.B. (ii)—IF A LETTER/COMMUNICATION IS RECEIVED FROM A CANDIDATE AFTER AN EXAMINATION HAS BEEN HELD AND IT DOES NOT GIVE HIS FULL NAME AND ROLL NUMBER, IT WILL BE IGNORED AND NO ACTION WILL BE TAKEN THEREON.

14. *Change in address.*—A CANDIDATE MUST SEE THAT COMMUNICATIONS SENT TO HIM AT THE ADDRESS STATED IN HIS APPLICATION ARE REDIRECTED IF NECESSARY. CHANGE IN ADDRESS SHOULD BE COMMUNICATED TO THE COMMISSION AT THE EARLIEST OPPORTUNITY GIVING THE PARTICULARS MENTIONED IN PARAGRAPH 13 ABOVE.

ALTHOUGH THE COMMISSION MAKE EVERY EFFORT TO TAKE ACCOUNT OF SUCH CHANGES, THEY CANNOT ACCEPT ANY RESPONSIBILITY IN THE MATTER.

ANNEXURE-II

CANDIDATES INFORMATION MANUAL

A. OBJECTIVE TEST

Your examination will be what is called an "OBJECTIVE TEST". In this kind of examination (test) you do not write answers. For each question (hereinafter referred to as item) several suggested answers (hereinafter referred to as responses) are given. You have to choose one answer to each item.

This Manual is intended to give you some information about the examination so that you do not suffer due to unfamiliarity with the type of examination.

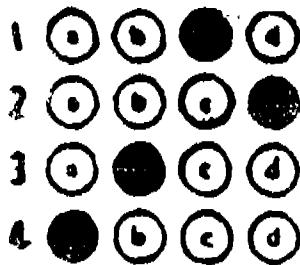
B. NATURE OF THE TEST

The question paper will be in the form of a TEST BOOKLET. The booklet will contain items bearing numbers 1, 2, 3, etc. Under each item will be given suggested answers marked a, b, c, d. Your task will be to choose the correct or if you think there are more than one correct, then the best answer. (See "sample items" at the end). In any case, in each item you have to select only one answer; if you select more than one, your response will be considered wrong.

C. METHOD OF ANSWERING

A separate ANSWER SHEET (a specimen copy of which will be supplied to you along with the Admission Certificate) will be provided to you in the examination hall. You have to mark your response on the answer sheet. Response marked on the Test Booklets or in any paper other than the Answer Sheet will not be examined.

In the Answer Sheet number of items from 1 to 160 have been printed in four 'Parts'. Against each item, circular spaces marked, a, b, c, d are printed. After you have read each item in the Test Booklet and decided which of the given answer is correct or the best, you have to make the circle containing the letter of the selected answer by blackening it completely with pencil as shown below. Do indicate your response but should not be used in blackening the circles on the Answer Sheet.



IT IS IMPORTANT THAT—

1. You should bring and use only good quality HB pencil(s) for answering the items.

2. To change a wrong marking, erase it completely and re-mark the new choice. For this purpose, you must bring along with you an eraser also.
3. Do not handle your Answer Sheet in such a manner as to mutilate or fold or wrinkle or spoil it.

D. SOME IMPORTANT REGULATIONS

1. You are required to enter the examination hall twenty minutes before the prescribed time for commencement of the examination and get seated immediately.
2. Nobody will be admitted to the test 30 minutes after the commencement of the test.
3. No candidate will be allowed to leave the examination hall until 45 minutes have elapsed after the commencement of the examination.
4. After finishing the examination, submit the Test Booklet and the Answer Sheet to the Invigilator/Supervisor. YOU ARE NOT PERMITTED TO TAKE THE TEST BOOKLET OUT OF THE EXAMINATION HALL. YOU WILL BE SEVERELY PENAELISED IF YOU VIOLATE THE RULE.
5. You will be required to fill in some particulars on the Answer Sheet in the examination hall. You will also be required to encode some particulars on Answer Sheet. Instructions about this will be sent to you along with your Admission Certificate.
6. You are required to read carefully all instructions given in the Test-Booklet. You may lose marks if you do not follow the instructions meticulously. If any entry in the Answer Sheet is ambiguous you will get no credit for that item response. Follow the instructions given by the Supervisor. When the Supervisor asks you to start or stop a test or part of a test, you must follow his instructions immediately.

7. Bring your Admission Certificate with you. You should also bring a HB pencil, an eraser, a pencil sharpener, and a pen containing blue or black ink. You are advised also to bring with you a clip-board or a hard-board or a card-board on which nothing should be written. You are not allowed to bring any paper, or pencil or drawing instruments into the examination hall as they are not needed. Separate sheets for rough work will be provided to you on demand. You should write the name of the examination, your Roll No. and the date of the test on it before doing your rough work and return it to the supervisor along with your Answer Sheet at the end of the test.

E. SPECIAL INSTRUCTIONS

After you have taken your seat in the Examination Hall, the Invigilator will give you the Answer Sheet. The required particulars on the Answer Sheet are to be filled with pen and encoding is to be done with H.B. Pencil. Thereafter, you will be given a Test Booklet on receipt of which you must ensure that it relates to the subjects to which you have been admitted. You should, thereafter, write your Roll Number

in the space provided on the cover of the Test Booklet with ink or ball point pen.

You are not allowed to open the Test Booklet until you are asked to do so by the supervisor/invigilator.

Immediately after the commencement of the examination, you should check that the Test Booklet supplied to you does not have unprinted or torn or missing pages or items etc. If so, you should bring it to the notice of the Invigilator and get it replaced by a complete Test Booklet.

F. SOME USEFUL HINTS

Although the test stresses accuracy more than speed, it is important for you to use your time as efficiently as possible. Work steadily and as rapidly as you can, without becoming careless. Do not worry if you cannot answer all the questions. Do not waste time on questions which are too difficult for you. Go on to the other questions and come back to the difficult ones later.

All items carry equal marks. Attempt all of them. Your score will depend only on the number of correct responses indicated by you. There will be no negative marking.

G. CONCLUSION OF TEST

Stop writing as soon as the Supervisor asks you to stop. Remain in your seat and wait till the invigilator collects all the necessary material from you and permits you to leave the Hall. You are NOT allowed to take the Test Booklet, the answer sheet and the sheet for rough work out of the examination Hall.

SAMPLE ITEMS (QUESTIONS)

(Note—*denote the correct best answer-option)

1. (General Studies)

Bleeding of the nose and the ears is experienced at high altitudes by mountain climbers because

- (a) the pressure of the blood is less than the atmospheric pressure.
- * (b) the pressure of the blood is more than the atmospheric pressure.
- (c) the blood vessels are subjected to equal pressure on the inner and outer walls.
- (d) the pressure of the blood fluctuates relative to the atmospheric pressure.

2. (English)

(Vocabulary—Synonyms)

There was a record turnout of voters at the municipal elections.

- (a) exactly known
- (b) only those registered.
- (c) very large.

3. (Agriculture)

In Arbar, flower drops can be reduced by one of the measures indicated below:

- *(a) spraying with growth regulators.
- (b) planting wider apart.
- (c) planting in the correct season.
- (d) planting with close spacing.

4. (Chemistry)

The anhydride of H_3VO_4 is

- (a) VO_3
- (b) VO_4
- (c) V_2O_5
- *(d) V_2O_3

5. (Economics)

Monopolistic exploitation of labour occurs when:

- (a) wage is less than marginal revenue product.
- (b) both wage and marginal revenue product are equal.
- (c) wage is more than the marginal revenue product.
- (d) wage is equal to marginal physical product.

6. (Electrical Engineering)

A coaxial line is filled with a dielectric of relative permittivity 9. If C denotes the velocity of propagation in free space, the velocity of propagation in the line will be

- (a) $3C$
- (b) C
- * (c) $C/3$
- (d) $C/9$

7. (Geology)

Plagioclase in a basalt is

- (a) Oligoclase
- * (b) Labradorite
- (c) Abite.
- (d) Anorthite.

8. (Mathematics)

The family of curves passing through the origin and satisfying the equation

$$\frac{dy}{dx^2} - \frac{dy}{dx} = 0$$

is given by

- (a) $y=a+b$
- (b) $y=a$
- (c) $y=ac^x+b^x-a$
- * (d) $y=ac^x-a$

9. (Physics)

An ideal heat engine works between temperature 400°K . and 300°K . Its efficiency is

- (a) $3/4$
- *(b) $(4-3)/4$
- (c) $4/(3+4)$
- (d) $3/(3+4)$

10. (Statistics)

The mean of a Binomial variate is 5. The variance can be

- (a) 4
- *(b) 3
- (c) 2
- (d) —5

11. (Geography)

The southern part of Burma is most prosperous because

- (a) it has vast deposits of mineral resources.
- *(b) it is deltaic part of most of the rivers of Burma.
- (c) that excellent forest resources.
- (d) most of the oil resources are found in this part of the country.

12. (Indian History)

Which of the following is NOT true of Brahmanism?

- (a) Brahmanism always claimed a very large following even in the heyday of Buddhism.
- (b) Brahmanism was a highly formalised and pretentious religion.
- *(c) With the rise of Brahmanism, the Vedic sacrificial fire was relegated to the background.
- (d) Sacraments were prescribed to mark the various stages in the growth of an individual.

13. (Philosophy)

Identify the atheistic group of philosophical systems in the following :

- (a) Buddhism, Nyaya, Carvaka, Mimamsa.
- (b) Nyaya, Vaisesika, Jainism and Buddhism, Carvaka.
- (c) Advaita, Vedanta, Samkhya, Carvaka, Yoga.
- *(d) Buddhism, Samkhya, Mimamsa, Carvaka.

14. (Political Science)

Functional representation means :

- *(a) election of representatives to the legislature on the basis of vocation.
- (b) pleading the cause of a group or a professional association.
- (c) election of representatives in vocational organization.
- (d) Indirect representation through Trade Unions.

15. (Psychology)

Obtaining a goal leads to

- (a) increase in the need related to the goal.
- *(b) reduction of the drive state.
- (c) instrumental learning.
- (d) discrimination learning.

16. (Sociology)

Panchayati Raj institutions in India have brought about one of the following :

- *(a) formal representation of women and weaker sections in village government.
- (b) untouchability has decreased.
- (c) land-ownership has spread to deprived classes.
- (d) education has spread to the masses.

NOTE :—Candidates should note that the above sample items (question) have been given merely to serve as examples and are not necessarily in keeping with the syllabus for this examination.